



Republika e Kosovës

Republika Kosova - Republic of Kosovo

Qeveria - Vlada - Government

Raport mbi Zbatimin e Reformës së Administratës Publike për vitin 2022: **Masat e reformës nga Plani Kalimtar i Veprimit SMAP 2021**

Përgatitur nga Departamenti për Reformën e Administratës Publike i Ministrisë së
Punëve të Brendshme (DRAP/MPB)

Prill, 2023

Tabela e përmbajtjes

<i>Lista e shkurtesave</i>	3
1. Përmbledhje Ekzekutive	4
2. Vështrim i përgjithshëm	7
3. Shërbimi civil	14
4. Shërbimet publike administrative dhe procedurat administrative	17
5. Llogaridhënia dhe organizimi i administratës publike	20
6. Sfidat dhe rekomandimet	28

Lista e shkurtesave

AIP	Agjencia për Informim dhe Privatësi
AShI	Agjencia e Shoqërisë së Informacionit
DRAP	Departamenti për Reformën e Administratës Publike
DMZP	Departamenti për Menaxhimin e Zyrtarëve Publikë
SIMBNj	Sistemi Informativ për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore
IKAP	Instituti i Kosovës për Administratë Publike
LPPA	Ligji për Procedurën e Përgjithshme Administrative
KMRAP	Këshilli Ministror për Reformën e Administratës Publike
MPB	Ministria e Punëve të Brendshme
PKZMSA	Programi Kombëtar për Zbatimin e Marrëveshjes së Stabilizim-Asociimit
ZQM/ZKM	Zyra për Qeverisje të Mirë e Zyrës së Kryeministrit
ZKM	Zyra e Kryeministrit
SMAP	Strategjia për Modernizimin e Administratës Publike
MBS	Mbështetja Buxhetore e Sektorit
GVRAP	Grupi i Veçantë për Reformën e Administratës Publike
ZPS/ZKM	Zyra për Planifikim Strategjik e Zyrës së Kryeministrit
KRS-RAP	Kontratë e Reformës Sektoriale për Reformën e Administratës Publike

1. Përmbledhje Ekzekutive

Me qëllim për t'ju përgjigjur më mirë ndikimit të pandemisë Covid-19, Departamenti për Reformën e Administratës Publike/Ministria e Punëve të Brendshme (DRAP/MPB), me mbështetjen e OECD/SIGMA, gjatë vitit 2020 kishte zhvilluar një plan kalimtar veprimi i cili si prioritet kishte masat kyçe të reformës për zbatim në vitin 2021 e që nuk ishin zbatuar nga Plani i Veprimit SMAP 2018-2020.¹ Ky raport i përgatitur nga Departamenti për Reformën e Administratës Publike në Ministrinë e Punëve të Brendshme ofron të dhëna dhe informata statistikore si dhe analiza të zbatimit të aktiviteteve të bartura në vitin 2022 nga Plani Kalimtar i Veprimit SMAP 2021- aktivitetet e pazbatuara, si dhe duke theksuar arritjet dhe sfidat kryesore, në lidhje me aktivitetet e mbetura të pazbatuara nga viti 2021, që rrjedhimisht ishin bartur në vitin 2022. Raporti gjithashtu prezanton zhvillimet kryesore që e kanë karakterizuar vitin 2022 në drejtim të përmbushjes së masave reformuese si dhe hartimin dhe miratimin e strategjisë së re të RAP, dhe arritjes së treguesve nga Kontrata e Reformës Sektoriale (KRS).

Në kuadër të Planit Kalimtar të Veprimit 2021, aktivitetet e pazbatuara dhe të bartura në vitin 2022 ishin gjithsej 11 masa reformuese (shih figurën 1), nga të cilat gjithsej 8 masa reformuese janë zbatuar me sukses, që do të thotë 73 përqind e aktiviteteve të mbetura nga zbatimi i Planit Kalimtar të Veprimit (shih figurën 2).

Në funksion të arritjes së objektivit strategjik që lidhet me **shërbimin civil**, ka vazhduar procesi i dixhitalizimit të procedurave të rekrutimit për shërbimin civil dhe atë publik, duke përfshirë zhvillimin e procesit që nga faza fillestare e aplikimit, shqyrtimit të aplikimit, testimit elektronik për kandidatët, e deri te rezultati, ka kontribuar drejt një administrate publike profesionale dhe të bazuar në merita.

Po ashtu, reformimi i sistemit të pagave mbetet një sfidë në vete, por tanimë me miratimin e Ligjit Nr. 08/L-196 për Pagat në Sektorin Publik (miratuar në Kuvendin e Republikës së Kosovës më 22.12.2022, Vendimi Nr. 08-V-455),² dhe fillimin e zbatimit të tij (hyrë në fuqi më 5 shkurt 2023),³ për herë të parë po krijohet një sistem i drejtë dhe transparent për pagat dhe që ruan parimin e "pagës së barabartë për punë të barabartë". Ndërkaq Ligji Nr. 08/L-197 për Zyrarët Publikë është miratuar më 22.12.2022, Vendimi Nr. 08-V-454⁴ por që i njëjti është dërguar për interpretim në Gjykatën Kushtetuese, dhe përfundimi i këtij procesi vlerësues do të jetë një sfidë gjatë vitit 2023.

Sa i përket **shërbimeve publike administrative dhe procedurave administrative**, qeveria gjatë vitit 2022 ka bërë përparim të dukshëm në dixhitalizimin e shërbimeve publike dhe ka rritur në 142 numrin e shërbimeve të ofruara përmes platformës e-Kosova. Përafrimi i 231 ligjeve që përmbajnë procedura të veçanta administrative me Ligjin Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative (LPPA), mbetet një sfidë për qeverinë.

¹ Shih, Plani Kalimtar i Veprimit për 2021, i disponueshëm në: <https://konsultimet.rks-gov.net/viewConsult.php?ConsultationID=40990>

² https://www.kuvendikosoves.org/Uploads/Data/Documents/196Vendim_XRvEXnpFsT.pdf

³ <https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=68695>

⁴ https://www.kuvendikosoves.org/Uploads/Data/Documents/197Vendim_FwdaubfBxV.pdf

Projekt Ligji për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjeve që përmbajnë procedura të veçanta administrative dhe harmonizimin e tyre me LPPA ka kaluar të gjitha fazat e konsultimeve, Qeverinë dhe tanimë është në procedurë të Kuvendit për miratim.⁵

Ky Projektligj i ka përfshirë pesëdhjetë (50) ligje të veçanta për harmonizimin me LPPA. Nga ky projektligj janë larguar pesë (5) ligje për arsye se gjatë kohës sa ka qenë duke u punuar drafti, këto ligje kanë shkuar si projektligje të reja në Kuvend.

Në këtë drejtim storja kryesore e suksesit apo esenca e përparimit për vitin 2022 është procesi dhe qasja drejt dixhitalizimit. Qeveria ka dixhitalizuar me sukses 142 shërbime në total, ndërkaq vetëm në vitin 2022, 116 shërbime publike janë ofruar përmes platformës e-Kosova, njëherit ka vazhduar me sukses procedurat e rekrutimit (proces ky tashmë i dixhitalizuar), përfshirë testimin elektronik për kandidatët. Në këtë kontekst, një tjetër sukses i rëndësishëm është vazhdimi i procesit të dixhitalizimit të procedurave për subvencionet dhe grantet e qeverisë. Përmes platformës e-Kosova, qytetarët dhe komuniteti i biznesit mund të aplikojnë për grante dhe subvencione qeveritare, ndërsa aplikacionet vlerësohen nga zyrtarë përgjegjës publikë përmes platformës. Gjatë vitit 2022, 26 shërbime të tilla ofrohen nga disa ministri të ndryshme qeveritare si: Ministria e Zhvillimit Rajonal (4 shërbime), Ministria e Industrisë, Ndërmarrësisë dhe Tregtisë (5 shërbime), Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural (2 shërbime) Ministria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit (2 shërbime), Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve (7 shërbime), si dhe Ministria e Ekonomisë (4 shërbime).

Kjo qasje përmirëson transparencën e procesit të dhënies së granteve dhe subvencioneve, po ashtu shtesave dhe aplikimeve të tjera dhe rrit besimin e publikut në proces.

Sa i përket **llogaridhënies dhe organizimit të administratës publike**, gjatë vitit 2022 është bërë progres i rëndësishëm në kuptimin e sfidave dhe pengesave për llogaridhënie menaxheriale në administratën publike në Kosovë. Mbetet sfida racionalizimi i organeve të pavarura që i raportojnë Kuvendit të Kosovës dhe agjencive ekzekutive të qeverisë me më pak se 50 punonjës. Gjithashtu, sfida mbetet edhe zbatimi i Ligjit për Organizimin dhe Funksonimin e Administratës Shtetërore dhe Agjencive të Pavarura, në veçanti kompletimi i procesit të rishikimit të rregulloreve për organizimin e brendshëm për të siguruar pajtueshmërinë me LOFAShAP si dhe përgatitjen e planeve të performancës për pjesën e agjencive ekzekutive dhe organeve rregullatore.

Gjatë vitit 2022 kanë vazhduar punët në procesin e dy valëve të racionalizimit. Vala e parë e racionalizimit të agjencive, me versionin e përfshirjes së katër Agjencive të Pavarura, është miratuar nga Kuvendi i Republikës së Kosovës më 4 gusht 2022, dhe pas dekretimit të Presidentes është publikuar në Gazetën Zyrtare më 5 shtator 2022.⁶ Ndërkaq vala e dytë e racionalizimit të agjencive ekzekutive, Projektligji për valën e dytë të racionalizimit të agjencive ekzekutive është miratuar nga Qeveria, me versionin e

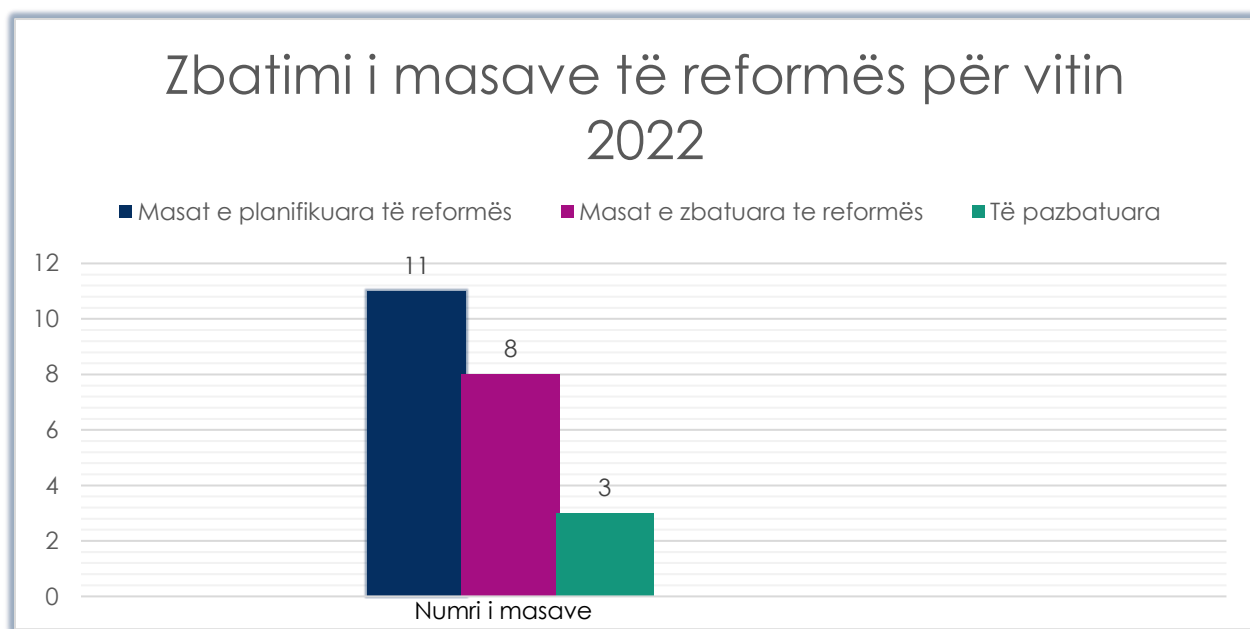
⁵ <https://www.kuvendikosoves.org/shq/projektligjet/projektligji/?draftlaw=416#info-div>

⁶ <https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=62599>

përfshirjes së dy agjencive ekzekutive dhe është dërguar në Kuvendin e Republikës së Kosovës më 11 janar 2022.⁷ Projektligji është miratuar në parim me 9.02.2023.⁸

Po ashtu gjatë vitit 2022 ka vazhduar puna në hartimin e Metodologjia për Racionalizim të Agjencive, dhe pas finalizimit nga ekipi punues Metodologjia për Përgatitjen e Propozimit për Krijimin, Bashkimin dhe Shuarjen e Agjencive është miratuar nga Ministri i Punëve të Brendshme më 16 shkurt 2023, Vendimi Nr. 0879/2023.

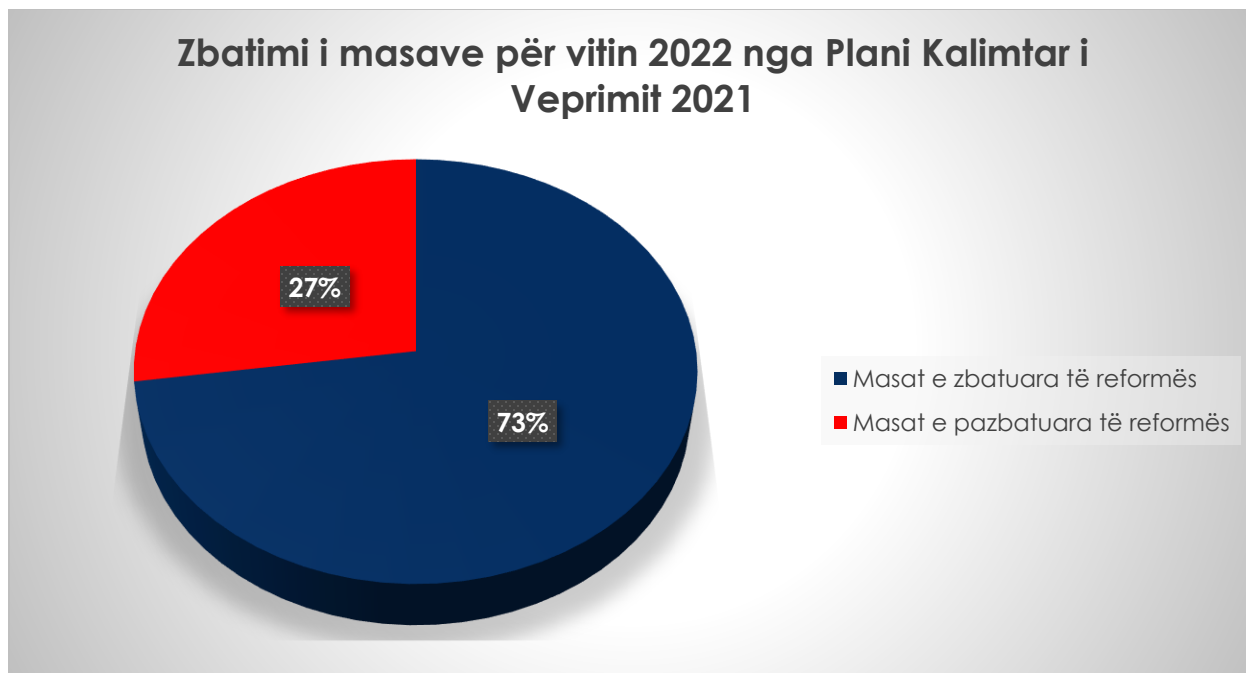
Figura 1: Pasqyrë e raportit të masave të reformës të planifikuara, të zbatuara dhe të pazbatuara në vitin 2022 nga Plani Kalimtar i Veprimt SMAP 2021



⁷ <https://www.kuvendikosoves.org/shq/projektligjet/projektligji/?draftlaw=361>

⁸ https://www.kuvendikosoves.org/Uploads/Data/Documents/123Vendimpermiratimneparim_YhL28rLnXS.pdf

Figura 2: Shkalla e përgjithshme e zbatimit të masave të reformës së planifikuar në vitin 2022 nga Plani Kalimtar i Veprimit SMAP 2021



2. Vështrim i përgjithshëm

Ky raport i zbatimit për vitin 2022, që përfshin aktivitetet e pazbatuara të Planit Kalimtar të Veprimit SMAP 2021, dhe masat tjera reformuese të ndërmarra përgjatë vitit 2022, është përgatitur nga Departamenti për Reformën e Administratës Publike të Ministrisë së Punëve të Brendshme (DRAP/MPB). Raporti bazohet në të dhënat e raportuara në DRAP/MPB nga njësitë përgjegjëse për zbatimin e masave reformuese nga Plani Kalimtar i Veprimit SMAP 2021. Procesi i përgatitjes së raportit përbëhet nga tre faza: mbledhja e të dhënave, analiza e të dhënave, dhe hartimi i raportit. Mbledhja e të dhënave filloi me njoftimin tek institucionet zbatuese më 27 shkurt 2023 si dhe dërgimin e e-mailave rikujtues dy herë gjatë marsit 2023, si dhe takime dhe biseda telefonike konsultative. Pas pranimit të të gjitha të dhënave filloi procesi i analizimit dhe studimit të të dhënave i cili zgjati një (1) javë, dhe pasoi me përgatitjen e raportit nga DRAP/MPB.

Për më tepër, viti 2022 është karakterizuar me zhvillime të rëndësishme në kompletimin e Kornizës së re Strategjike për RAP- e cila së bashku me Planin e saj të Veprimit 2022-2024, si dhe dokumentet tjera përcjellëse si Pasaporta e Treguesve, Matrica për Menaxhimin e Rrezikut, dhe Planin për Promovimin e RAP, janë miratuar në qeveri më 28 dhjetor 2022, Vendimi Nr. 17/116,⁹ dhe publikuar më 25 janar 2023.¹⁰

⁹ <https://kryeministri.rks-gov.net/ep-content/uploads/2022/12/Vendimet-e-mbledhjes-se-116-te-Qeverise.pdf>

¹⁰ <https://kryeministri.rks-gov.net/ep-content/uploads/2023/01/STRATEGJIA-E-REFORMES-SE-ADMINISTRATES-PUBLIKE-2022-2027.pdf>

Gjatë vitit 2022, tre procese kyçe kanë përcaktuar fokusin e DRAP/MPB: koordinimi i procesit të zhvillimit dhe miratimit të kornizës së re strategjike për RAP; koordinimi i zbatimit të Kontratës së Reformës Sektoriale për Reformën e Administratës Publike (KRS-RAP), dhe funksionalizimi i Platformës Digjitale për Monitorimin dhe Raportimin e Strategjive në fushën e RAP. Pavarësisht sfidave, ky raport tregon se është bërë progres i rëndësishëm gjatë vitit 2022.

Strategjia për Reformën e Administratës Publike (SRAP) 2022 – 2027 është dokument strategjik i Qeverisë së Republikës së Kosovës që ofron objektiva dhe udhëzime për zhvillimin dhe modernizimin e administratës publike përgjatë pesë (5) viteve të ardhshme. Kjo Strategji plotësohet me planin e parë të veprimit dy-vjeçar (2022 – 2024) që përcakton veprimet dhe synimet për arritjen e objektivave strategjik, duke përfshirë koston treguese. Bazuar në vlerësimin afatmesëm për këtë periudhë, një plan i ri veprimi do të identifikojë veprimet dhe objektivat për dy vitet e ardhshme 2025 – 2027. Dokumenti përqendrohet në përgjegjësitë dhe detyrat administrative të Qeverisë dhe administratës shtetërore nën udhëheqjen, kontrollin dhe mbikëqyrjen e Qeverisë. Vizioni i Strategjisë së RAP-it është një administratë publike moderne, që i shërben interesit publik, i plotëson nevojat e qytetarëve dhe bizneseve dhe e kryen me sukses procesin e anëtarësimit në BE duke mbështetur demokracinë dhe sundimin e ligjit.

Fushëveprimi i SRAP është përmbledhur në 4 fusha prioritare: (a) Planifikimi dhe Koordinimi i Politikave; (b) Ofrimi i shërbimeve; (c) Shërbimi Publik dhe Menaxhimi i Burimeve Njerëzore (MBNJ); (d) Llogaridhënia dhe Transparenca. Për çdo fushë prioritare është vendosur një objektiv i përgjithshëm afatmesëm që përcakton drejtimin kryesor të reformave. Objektivat e përgjithshme të SRAP janë gjithashtu objektiva strategjike të zbrërthyer në kuadër të shtyllës së Qeverisjes së Mirë të Strategjisë Kombëtare për Zhvillim (SKZH 2030), e cila zbrërthehet tutje me Planin Kombëtar për Zhvillim (PKZH) 2030 dhe i shërbejnë zbatimit të PKZH-së.

Kontrata e Reformës Sektoriale (KRS) është një instrument thelbësor i Komisionit Evropian që mbështet agjendën e RAP të Qeverisë së Kosovës. KRS ofron mbështetje në bazë të rritjes së pronësisë lokale, dhe kjo është arsyeja pse indikatorët identifikohen nga korniza e kaluar strategjike e RAP. Ai mbështet riorganizimin e përparësive të reformës dhe përqendrimin e përpjekjeve të qeverisë, megjithatë ka sfida të rëndësishme që burojnë nga kapaciteti i kufizuar administrativ dhe koordinimi në zbatimin efektiv të KRS për RAP. Për shkak të pandemisë Covid-19 në 2019, dhe zhvillimeve politike duke përfshirë zgjedhjet e parakohshme, zbatimi i KRS për RAP në 2019 ka qenë i dobët. Si rezultat i pandemisë Covid-19, Komisioni Evropian së bashku me Qeverinë e Kosovës kanë rënë dakord të ngrijnë vlerësimin për arritjen e synimeve të reformave për vitin 2020 dhe ta shtyjnë atë deri në vitin 2022, si dhe të bëjnë rishikim e tyre për vitin 2022. Për më tepër, rishikimet e mundshme të synimeve të reformave janë diskutuar. DRAP/MPB ka koordinuar dhe zhvilluar takime për të identifikuar rishikimet e mundshme në KRS aktuale për RAP, si dhe ka organizuar konsultime ndër-institucionale për të kërkuar ndryshimet.

Gjatë vitit 2022 është finalizuar në tërësi procesi i **zhvillimit të Platformës Digjitale**. Platforma është bartur për përdorim të brendshëm të DRAP/MPB, është populluar me të dhënat, materialet dhe Planin e Veprimit të SRAP, dhe tanimë janë konfirmuar emrat e personave përgjegjës nga institucionet zbatuese të SRAP, ata janë regjistruar në platëform (j'u është krijuar domeni), dhe si hap i radhës është parapar mbajtja e

trajtimeve. Për më tepër, përmes kësaj platforme, synohet të përmirësohet gjendja e mbledhjes së të dhënave, cilësia e të dhënave, si dhe saktësia e tyre. Përpos procesit të koordinimit dhe monitorimit, platforma do të lehtësoj dhe risë kualitetin e raportimit, do të kontribuojë në rritjen e përgjegjshmërisë dhe llogaridhënies si për nga aspekti i planifikimit dhe zbatimit, ashtu edhe të stafit përgjegjës për reformat e administratës publike në tërësi.

Shkalla më e lartë e zbatimit të masave të reformës të mbetura për vitin 2022 ishte për **Objektivin e parë strategjik** “Sistem i avancuar, adekuat për menaxhimin, monitorimin dhe zbatimin e legjislacionit për shërbimin civil dhe krijimin e mundësisë për një shërbim civil profesional, efikas dhe eficient zhvillimi i të cilit është i bazuar në parimet e administratës së mirë dhe të orientuar kah zbatimi i obligimeve ligjore”. Katër nga pesë masat e reformës së mbetur për këtë objektiv u zbatuan. Shumica e masave të reformës në këtë objektiv u fokusuan në zhvillimin e kapaciteteve të shërbimit civil përmes trajnimeve. Gjatë vitit 2022 ka vazhduar puna në zhvillimin e programit të trajnimit, kurrikulës, si dhe modeleve të trajnimit për shërbimin civil për administratën lokale dhe qendrore. Në periudhën tetor – dhjetor 2022 është hartuar Programi i trajnimit (kurrikula e trajnimit) në të cilin program janë paraqitur 100 module të trajnimit, si dhe janë hartuar 55 module të reja. Njëherit, sa i përket zhvillimi të moduleve të trefishta të trajnimit bazuar në kurrikulën e zhvilluar janë përgatitur tre programe trajnimi.

Objektivi i dytë strategjik “Shërbime publike administrative të qasshme në mënyrë të lehtë, me përdoruesin në qendër, duke ndjekur procedurat administrative të cilat përmirësohen vazhdimisht bazuar në informatat kthyesë të përdoruesit” shënoi shkallë zbatimi në nivelin prej 50% të zbatimit të masave të reformës. Ndonëse për këtë objektiv kishin mbetur 2 masa reformuese të pa zbatuara dhe të bartura në vitin 2022. Një nga dy masat reformuese u zbatua. Nga ky objektiv strategjik janë realizuar dy arritje kryesore: së pari, digjitalizimi i 116 shërbimeve gjatë vitit 2022 dhe ofrimi i tyre përmes Platformës e-Kosova, dhe së dyti, vazhdimi i punës në përgatitjen e akteve legjislative për harmonizimin e ligjeve që përmbajnë procedura të veçanta administrative të cilat bien ndesh me Ligjin për Procedurën e Përgjithshme Administrative (LPPA). Është përgatitur projektligji, dhe ky Projektligj i ka përfshirë pesëdhjetë (50) ligje të veçanta për harmonizimin me LPPA. Ky projektligj është miratuar në Qeveri më 14.09.2022, dhe përmbante 20% të projektligjeve ekzistuese, draft ligjeve, akteve nënligjore dhe udhëzimeve administrative që përmbajnë procedura të veçanta administrative dhe janë pjesë e programit legjislativ, të harmonizuara me LPPA. Megjithatë, mangësia më e madhe gjatë vitit 2022 ishte moszbatimi i masës së reformës së planifikuar për ngritjen e një strukture përgjegjëse në Ministrinë e Punëve të Brendshme për shërbimet administrative publike. Qeveria ka finalizuar analizën e nevojshme për një strukturë të tillë dhe ka hartuar termat e referencës.

Objektivi i tretë strategjik nga Plani Kalimtar i Veprimit SMAP për vitin 2021 “Administratë publike transparente dhe llogaridhënëse, me organizim të qartë dhe racional dhe linja të qarta të llogaridhënies midis organeve të administratës publike” ka shkallë zbatimi në 3 masa të zbatuara prej katër sa kishin mbetur. Ka vazhduar puna në finalizimin e dy valëve të racionalizimit. Sa i përket aprovimit të legjislacionit për valën e parë të racionalizimit të agjencive që raportojnë në Kuvendin e Kosovës në përputhje me koncept dokumentin e aprovuar nga Qeveria është miratuar nga Qeveria, me versionin e përfshirjes së katër Agjencive të Pavarura. Ligji për ndryshimin dhe plotësimin e ligjeve që kanë të bëjnë me racionalizimin dhe vendosjen e vijave llogaridhënëse të agjencive

të pavarura, është miratuar nga Kuvendi i Republikës së Kosovës më 4 gusht 2022 dhe është dekretuar nga Presidentja e Republikës së Kosovës më 22 gusht 2022 dhe është publikuar në Gazetën Zyrtare më 5 shtator 2022.

Vala e dytë e racionalizimit të agjencive ekzekutive, Projektligji për valën e dytë të racionalizimit të agjencive ekzekutive është miratuar nga Qeveria, me versionin e përfshirjes së dy agjencive ekzekutive dhe është dërguar në Kuvendin e Republikës së Kosovës më 11 janar 2022. Projektligji është miratuar në parim më 9.02.2023 (Figura 3).

Sa i përket performancës së institucioneve, Instituti i Kosovës për Administratë Publike (IKAP) ka shkallën më të lartë të suksesit të zbatimit të masave të reformës së planifikuar, i ndjekur nga Departamenti për Reformën e Administratës Publike (DRAP) (Figura 4). Rezultatet tregojnë se gjatë vitit 2022, masat e reformës së planifikuar të cilat fokusoheshin në zhvillimin e kapaciteteve të shërbimit civil ishin të suksesshme.

Gjatë vitit 2022, Këshilli i Ministrave për RAP (KMRAP) ka mbajtur një takim. Takimi është mbajtur më 16 shtator 2022 dhe janë miratuar katër raportet e zbatimit të kornizës strategjike të RAP. Po ashtu, në takim u shqyrtua gjendja e përgjithshme në lidhje me zbatimin e strategjive të RAP dhe u diskutua mbi procesin e përgatitjes së kornizës së re strategjike të RAP. Ky takim u pasua me mbledhjen e Grupit të Veçantë për RAP (GVRAP) të mbajtur më 27 shtator 2022.

Nga ky takim palët konkluduan se sa i përket Menaxhimit të Burimeve Njerëzore nevojitet përmirësim në funksionimin e shërbimit civil duke përsheptuar zbatimin e Ligjit të ri për Zyrtarët Publikë, si dhe funksionalizimi i plotë i DMZP, si kundrejt që të bëhet edhe finalizimi i klasifikimit të vendeve të punës në shërbimin civil dhe zhvillimi i legjislacionit përkatës si dhe miratimi i planit vjetor të rekrutimit për vitin 2023. Njëherit të trajtohet me prioritet finalizimi i rregullores për organizimet e brendshme të ministrive, duke vendosur klasifikimin dhe sistemimin e kërkuar të vendeve të punës.

Tabela 1: Gjendja e zbatimit të masave të reformës për vitin 2022 nga Plani Kalimtar i Veprimi SMAP 2021

Nr.	Objektivat strategjike	Masat e reformës të bartura për vitin 2022	Masat e reformës të zbatuara	Të pazbatuara
1	Objektivi strategjik 1: Sistem i avancuar, adekuat për menaxhimin, monitorimin dhe zbatimin e legjislacionit për shërbimin civil dhe krijimin e mundësisë për një shërbim civil profesional, efikas dhe eficient zhvillimi i të cilit është i bazuar në parimet e administratës së mirë dhe të orientuar drejt zbatimit të obligimeve ligjore.	5	4	1
2	Objektivi strategjik 2: Shërbime publike administrative të qasshme në mënyrë të lehtë, me përdoruesin në qendër, duke ndjekur procedurat administrative të cilat përmirësohen vazhdimisht bazuar në informatat kthyesë të përdoruesit.	2	1	1

3	Objektivi strategjik 3: Administratë publike transparente dhe llogaridhënëse, me organizim të qartë dhe racional dhe linja të qarta të llogaridhënies midis organeve të administratës publike.	4	3	1
	<u>TOTALI</u>	<u>11</u>	<u>8</u>	<u>3</u>

Figura 3: Progresi i përgjithshëm i zbatimit të masave të reformës për vitin 2022 të planifikuara për secilin nga tre objektivat strategjike

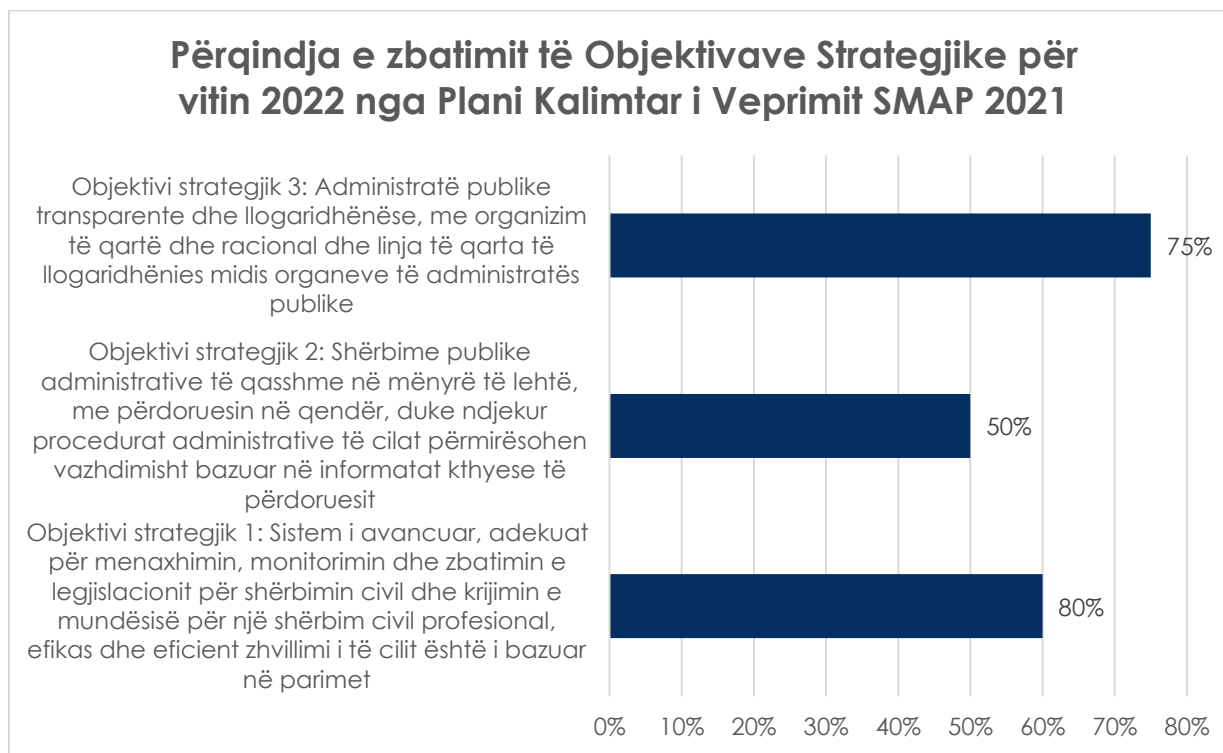
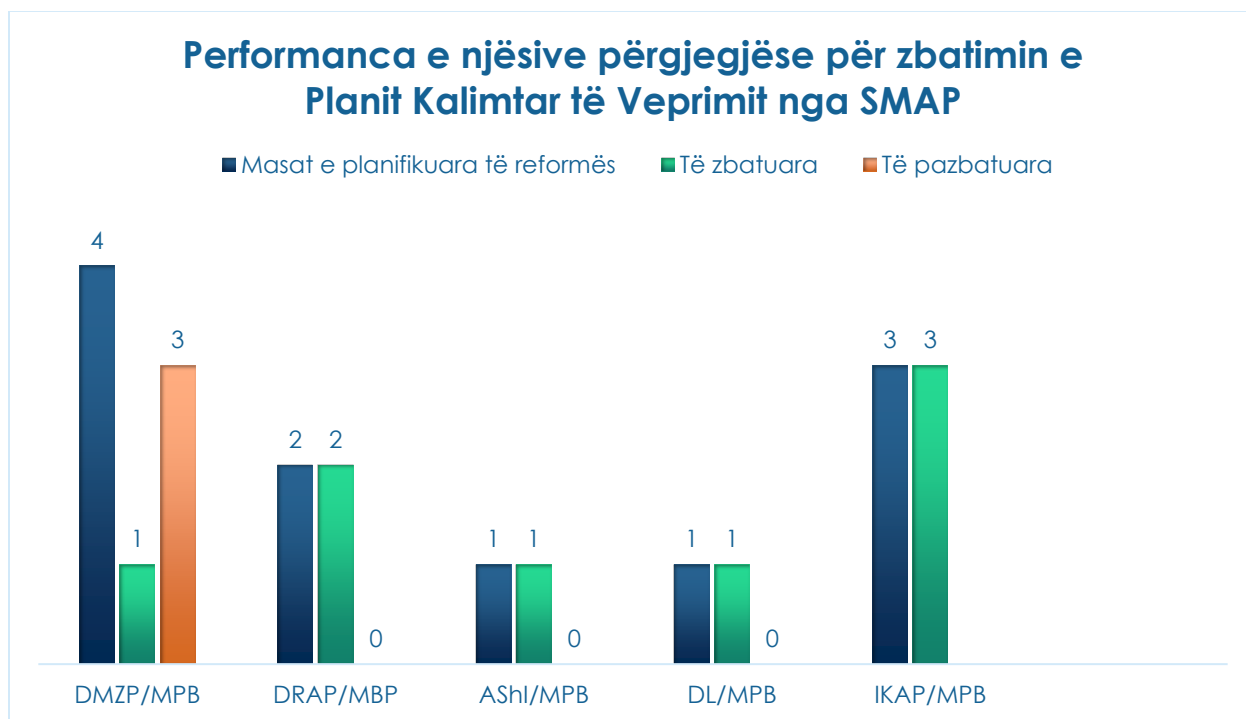


Figura 4: Rezultatet e performancës së njësive përgjegjëse për zbatimin e masave të reformës për vitin 2022 nga Plani Kalimtar i Veprimit SMAP 2021



2.1 Bashkëpunimi me Shoqërinë Civile

Një nga pikat kryesore nga konkluzionet e Grupit Special për Reformën e Administratës Publike përfshin mungesën e pjesëmarrjes aktive të shoqërisë civile në agjendën e RAP - it, problem i cili theksohet gjithashtu edhe në raportet e Komisionit Evropian për Kosovën. Arsyeje e mungesës së pjesëmarrjes aktive të shoqërisë civile në agjendën e RAP -it është mungesa e mekanizmave për të mundësuar pjesëmarrjen e tyre. Përfshirja e organizatave të shoqërisë civile në procesin e RAP mbetet relativisht e ulët, megjithatë gjatë vitit 2022, Departamenti për Reformën e Administratës Publike përmirësoi dukshëm qasjet e tij për përfshirjen e organizatave joqeveritare në procesin e konsultimit publik dhe të diskutimeve të brendshme në procesin e hartimit të strategjisë së re për RAP. Për shembull, përpos institucioneve publike të përfshira në proces edhe organizatat joqeveritare u ftuan nga DRAP për të marrë pjesë në procesin e diskutimeve dhe konsultimeve të brendshme dhe atyre publike për t'i dhënë përparësi masave të propozuara, objektivave dhe vizionit të SRAP 2022-2027. Megjithatë, edhe për kundër kësaj, asnjë nga Organizatat e Shoqërisë Civile nuk i janë përgjigjur thirrjeve dhe diskutimeve publike, kështu duke mos dërguar as edhe një koment të vetëm, sugjerim, apo koment.

Krahas kësaj, është zhvilluar një koncept-propozim mbi organizimin dhe funksionimin e një Forumi Konsultativ të Shoqërisë Civile për RAP. Ky koncept-propozim, propozon krijimin e një mekanizmi për konsultimin dhe përfshirjen e shoqërisë civile në procesin e reformës së administratës publike. Ky mekanizëm propozohet që të krijohet nga Qeveria e Republikës së Kosovës. Bazuar në analizat e realizuara është mjaft e qartë se për të avancuar pjesëmarrjen e shoqërisë civile në administratën publike priten më shumë veprime nga ana e qeverisë. Për këtë, merren parasysh tre opsione: 1) Status Quo; 2) Ndryshimi i

vendimit aktual të qeverisë mbi strukturat për PAR; dhe 3) Krijimi i një mekanizmi të ri. Të tre këto tre opsione janë shpjeguar në detaje në koncept-propozim. Në këtë drejtim, janë bërë hapa për këtë. Është përgatitur një draft-vendim për themelimin e Forumit Konsultativ për RAP, është bërë përgatitja e një draft-agjende të takimit të parë të këtij forumi, si dhe një listë e pjesëmarrësve të mundshëm nga shoqëria civile.

Në këtë drejtim janë zhvilluar edhe dy trajnime. Më 27 tetor 2022 është zhvilluar trajnimi me temën për bashkëpunimin dhe konsultimin me shoqërinë civile në kuadër të reformave të administratës publike. Qëllimi i trajnimit ishte që pjesëmarrësit nga administrata publike të mësojnë për konsultimet publike, standardet minimale, nivelet dhe format e konsultimeve publike në proces të hartimit të politikave të ndryshme, si dhe formës për bashkëpunim dhe konsultim me shoqërinë civile.

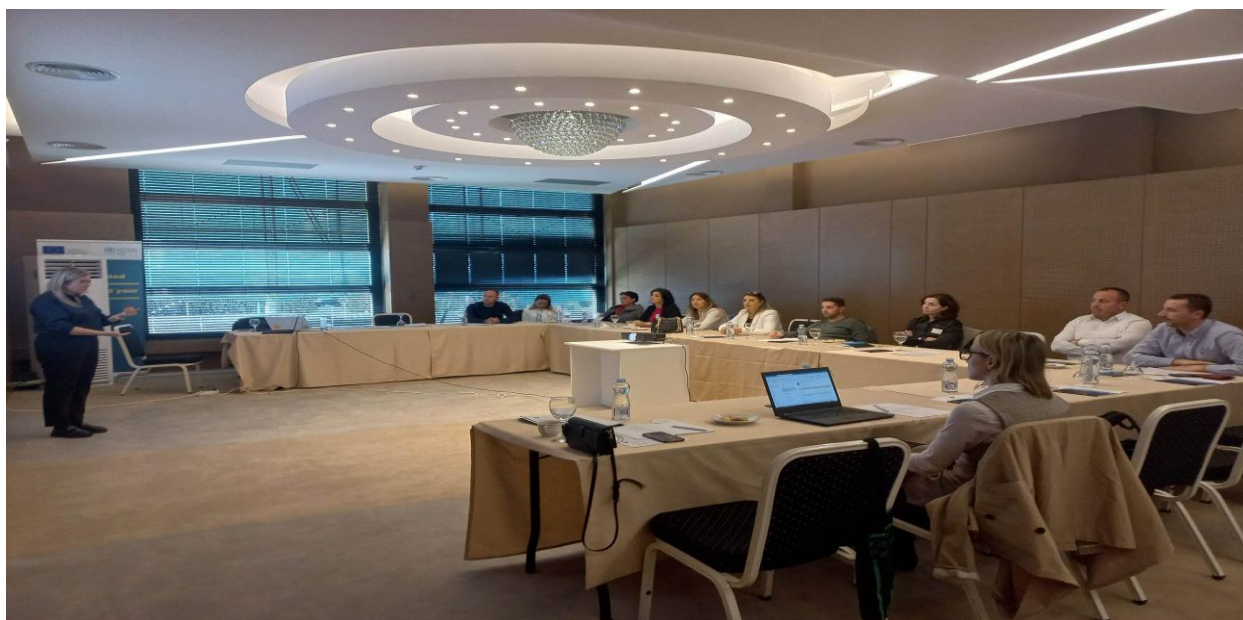


Foto: Nga trajnimi i datës 27 Tetor 2022

Po ashtu, më 14 Tetor 2022 u organizua edhe trajnimi për monitorimin, vlerësimin dhe raportimin. Qëllimi i këtij trajnimi ishte që pjesëmarrësit të mësojnë për konceptin e monitorimit, dallimin mes monitorimit dhe vlerësimit si dhe format e raportimit të zbatimit të strategjive dhe politikave të ndryshme.



Foto: Nga trajnimi i datës 14 Tetor 2022

Gjatë vitit 2022, Ministria e Punëve të Brendshme dhe Departamenti për Reformën e Administratës Publike, morën pjesë aktive në disa aktivitetet e sponsorizuara nga shoqëria civile, kur u ftuan. Më 28 janar 2022, me ftesë të Organizatës FOL dhe në bashkëpunim me PIPS, DRAP mori pjesë në Konferencën Ndërkombëtare: Sfidat e Kosovës në rrugëtimin drejt BE-së: Sfidat në Drejtësi, Administratë Publike dhe Integritet Evropian, po ashtu gjatë muajit prill 2022, me ftesë të IKD, DRAP mori pjesë në Tryezën Qeveria mes Planifikimit dhe Zbatimit- në fokus Administrata Publike dhe hartimi i SRAP 2022-2027.

3. Shërbimi civil

Objektivi kryesor strategjik i qeverisë së Kosovës në lidhje me shërbimin civil në kuadër të Planit Kalimtar të Veprimit SMAP për vitin 2021 kishte mbetur i njëjtë nga Plani i Veprimit SMAP për periudhën 2018-2020, i cili është arritja e një "Sistemi të avancuar adekuat për menaxhimin, monitorimin dhe zbatimin e legjislacionin për shërbimin civil dhe krijimin e mundësive për një shërbim civil profesional, efikas dhe eficient zhvillimi i të cilit është i bazuar në parimet e një administrate të orientuar drejt zbatimit të detyrimeve ligjore." Për më tepër, i njëjti parim strategjik është ndjekur edhe përgjatë vitit 2022. Ky objektivi strategjik ndahet më tej në tre objektiva specifike, të cilat u modifikuan pak për të harmonizuar edhe masat e planifikuara të reformës me Kontratën e Reformës Sektoriale për RAP:

- Objektivi specifik 1.1: Zbatimi i sistemit të ri të pagave për nëpunësit civil bazuar në katalogun dhe klasifikimin e vendeve të punës, duhet të jetë i drejtë dhe transparent dhe i bazuar në parimin e pagës së barabartë për punë të barabartë;
- Objektivi specifik 1.2: Organizimi dhe funksionimi i shërbimeve civile është profesional dhe bazohet në merita, dhe
- Objektivi specifik 1.3: Ofrimi i trajnimit për nëpunësit civilë për ngritjen e kapaciteteve nga një institucion qendror i trajnimit.

Për të mbështetur arritjet e tri objektivave specifike në vitin 2022 ishi bartur gjithsej 5 masa reformuese, dhe sipas të dhënave të raportuara në DRAP/MPB nga njësitë përgjegjëse, tre janë zbatuar me sukses (Figura 5).

Ndërsa katalogu i vendeve të punës, është përditësuar për të përfshirë titujt e rinj të punës, ai ende ka nevojë për përshtatje dhe harmonizim me Ligjin për Zyrtarët Publikë. Procesi i rishikimit të katalogut ekzistues të pozitave në shërbimin civil dhe përshtatja me Ligjin e ri për zyrtarët publik është në vazhdim e sipër mirëpo progresi është i ngadalshëm, sepse kjo varet edhe nga kërkesat e institucioneve të tjera publike për t'ju nënshtruar një procesi të tillë. Në këtë drejtim, Departamenti për Menaxhimin e Zyrtarëve Publik i mbështetur nga projekti i Bashkimit Evropian gjatë vitit 2022 ka organizuar dy punëtori, dhe gjithashtu janë dërguar shkresat njoftuese, draft-metodologjia dhe draft-katalogu i vendeve të punës, tek të gjitha institucionet e administratës publike për procesin e klasifikimit të vendeve të punës. Tani ky proces është në fazën e grumbullimit të dhënave, ndërsa pritet të finalizohet më së largu deri me 31 mars 2023 që rezulton me miratimin e katalogut të vendeve të punës nga Qeveria e Republikës së Kosovës.

Po ashtu, gjatë vitit 2022 ka vazhduar puna në zhvillimin e programit të trajnimit, kurrikulës, si dhe modeleve të trajnimit për shërbimin civil për administratën lokale dhe qendrore. Në periudhën tetor – dhjetor 2022 është hartuar Programi i trajnimit (kurrikula e trajnimit) në të cilin program janë paraqitur 100 module të trajnimit. Po ashtu, gjatë viteve 2021 – 2022 janë hartuar 55 module të reja. Në periudhën tetor – dhjetor 2022 është hartuar Programi i trajnimit (kurrikula e trajnimit) në të cilin program janë paraqitur 100 module të trajnimit. Programi është hartuar bazuar në “Analizën e nevojave për trajnim” e përgatitur në periudhën tetor 2020 - mars 2021 dhe “Planit afatmesëm të trajnimit për nëpunësit civil 2022-2024” i përgatitur në periudhën 1 gusht- 20 nëntor 2021. Gjatë viteve 2021/2022 janë hartuar 55 module të reja.

Njëherit, sa i përket zhvillimi të moduleve të trefishta të trajnimit bazuar në kurrikulën e zhvilluar janë përgatitur tre programe trajnimi: Programi i trajnimit për fillestaret në shërbimin civil- nëpunësit e ri), i organizuar në 5 module (60 orë/ 10 ditë; Programi i trajnimit për nivelin drejtues i ulët, i organizuar në 5 module (60 orë/ 10 ditë trajnimi); dhe Programi i trajnimit për nivelin drejtues i mesëm, i organizuar në 6 module/ (54 orë /8 ditë trajnim). Në periudhën shtator-dhjetor 2022, në zbatim të trajnimeve të detyrueshme sipas nenit 37(3) 39(10) të Ligjit Nr. 06/L-114 për Zyrtarët Publike dhe bazuar në kriteret për kategoritë dhe pozitat e punës në Rregulloren për klasifikimin e vendeve të punës janë përgatitur tre programe trajnimi: Programi i trajnimit për fillestaret në shërbimin civil nëpunësit e ri), i organizuar në 5 module (60 orë/10 ditë trajnimi); Programi i trajnimit për nivelin drejtues i ulët, i organizuar në 5 module (60 orë/10 ditë trajnimi); Programi i trajnimit për nivelin drejtues i mesëm, i organizuar në 6 module/ (54 orë /8 ditë trajnim). Programet janë strukturuar në tre grupe të kompetencave: 1) kompetencat teknike; 2) kompetencat që kanë të bëjnë me marrë-dhëniet njerëzore apo ndër personale (menaxhimi i njerëzve), dhe 3) kompetencat konceptuale. Ende nuk është përgatitur programi për nivelin e lart drejtues sipas nenit 42(6) të LQP, i cili program do të hartohet në bashkëpunim me projektin britanik që mbështet pozitat e larta drejtuese. Programet do të funksionalizohen pas miratimit të Rregullores së trajnimit të nëpunësve civil.

Po ashtu, në periudhën 2021-2022 në zbatim të nevojave për trajnime janë organizuar 6 kurse të trajnimeve për trajner në të cilat kurse janë certifikuar 37 trajner. Në zbatim të

reformës së trajnerëve, IKAP ka përgatitur projekt udhëzimin e ri për trajner përmes të cili do të behët certifikimi dhe ricertifikimi i trajnerëve. Udhëzimi për trajner do të miratohet në vitin 2023 sipas planit legjislativ të MPB për vitin 2023.

Po ashtu, reformimi i sistemit të pagave mbetet një sfidë në vete, por tanimë me miratimin (miratuar më 22.12.2022), dhe fillimin e zbatimit të ligjit për pagat (hyrë në fuqi më 5 shkurt 2023), për herë të parë po krijohet një sistem i drejtë dhe transparent për pagat dhe që ruan parmin e “pagës së barabartë për punë të barabartë”. Ndërkaq ligji për zyrtarët publikë është miratuar më 9.12.2022, por që i njëjti është dërguar për interpretim në Gjykatën Kushtetuese, dhe përfundimi i këtij procesi vlerësues do të jetë një sfidë gjatë vitit 2023.

Ndërsa miratimi i Ligjit të ri për Zyrtarët Publikë, i cili është në proces të vlerësimit nga nga Gjykata Kushtetuese me dërgimin e partive opozitare, në parim shënoi një përpjekje të rëndësishme drejt reformimit dhe bazës ligjore për administratën publike gjatë vitit 2022. Një sfidë madhore për procesin e përgjithshëm të reformimit të administratës publike mbetet zbatimi në praktikë i ligjit për reformimin e administratës publike.

Figura 5: Zbatimi i masave të reformës së planifikuar për Shërbimin Civil gjatë vitit 2022 nga Plan i Kalimtar i Veprimit SMAP 2021

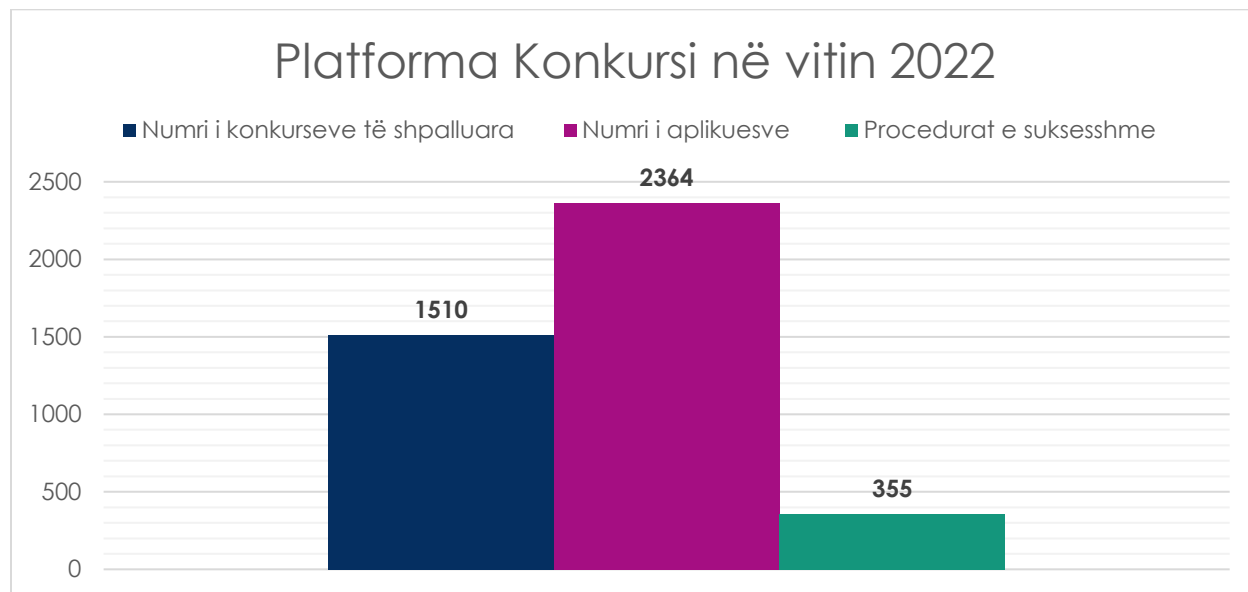


Storia kryesore e suksesit është vazhdimi i procesit të dixhitalizimi të procedurave të rekrutimit për shërbimin civil dhe atë publik, duke përfshirë zhvillimin e procesit që nga faza fillestare e aplikimit, shqyrtimit të aplikimit, testimit elektronik për kandidatët, e deri te rezultati, ka kontribuar drejt një administrate publike profesionale dhe të bazuar në merita (<https://konkursi.rks-gov.net>). Në platformë publikohen thirrjet për vende të lira pune në shërbimin civil dhe atë publik. Kandidatët e interesuar mund të aplikojnë në mënyrë elektronike për thirrjet përkatëse. Gjatë vitit 2022 janë publikuar gjithsej 1,510 procedura rekrutimi për shërbimin civil/ shpallje, dhe gjithsej 2,364 persona/ kandidatë kanë aplikuar nëpërmjet platformës, nga të cilat 355 procedura janë përfunduar me sukses në fazë të testimit. Testimi elektronik i kandidatëve do të përmirësojë perceptimin

e publikut për meritokracinë dhe profesionalizmin në procedurat e rekrutimit për shërbimin civil (Figura 6).

Në anën tjetër llogaridhënia menaxheriale dalëngadalë po promovohet si prioritet i shërbimit civil. Si në kuadër të delegimit të përgjegjësi, e deri tek procedurat dhe raportimit. Deri më tani llogaridhënia menaxheriale është deleguar përmes detyrave dhe procedurave për raportim, të përfshira në kornizën ligjore. Ligji për Organizimin dhe Funksionimin e Administratës Shtetërore dhe Agjencive të Pavarura i referohet delegimit të autoritetit tek menaxherët vartës. Në parim, siç përcaktohet me Ligjin Nr. 06/L-113 për Organizimin dhe Funksionimin e Administratës Shtetërore dhe Agjencive të Pavarura (Nenet 33-35), ministritë vendosin për strukturën dhe rrjedhat e raportimit të grafikëve ndërmjet menaxherëve të lartë, të mesëm dhe operativ brenda institucioneve të administratës shtetërore dhe agjencive të pavarura. Ato dispozita rregullojnë delegimet dhe autoritetin vendimmarrës. Neni 34 përcakton kriteret për delegimin e një detyre. Administrata shtetërore mund t'i delegojë detyra specifike për kryerjen e funksioneve administrative personave fizikë ose juridikë, por vetëm për fusha të përcaktuara shprehimisht nga legjislacioni në fuqi dhe duhet të zbatohen vetëm sipas procedurave konkurruese të përcaktuara në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Figura 6: Rezultatet e procedurave të dixhitalizuara të rekrutimit në vitin 2022 përmes platformës online “Konkursi”



4. Shërbimet publike administrative dhe procedurat administrative

Objektivi kryesor strategjik i qeverisë së Kosovës lidhur me shërbimet publike dhe procedurat administrative në kuadër të Planit Kalimtar të Veprimit SMAP për vitin 2021 është “Shërbime publike administrative të qasshme në mënyrë të lehtë, me përdoruesin në qendër, duke ndjekur procedurat administrative të cilat përmirësohen vazhdimisht bazuar në informatat kthyesë të përdoruesit”. Ky parim është ndjekur edhe në vitin 2022. Objektivi strategjik ndahet më tej në tre objektiva specifike:

- Objektivi specifik 2.1: Është krijuar korniza ligjore koherente dhe e qëndrueshme për procedurat administrative dhe procedurat për shërbimet administrative publike në përputhje me ligjin e ri;
- Objektivi specifik 2.2: Mekanizmat dhe kapacitetet institucionale të ngritura për menaxhimin, planifikimin, monitorimin, vlerësimin dhe zbatimin e shërbimeve publike-administrative, dhe
- Objektivi specifik 2.3: Ofrimi i shërbimeve për qytetarët përmes pilotimit të pikave të vetme të kontaktit.

Gjithsej dy masa të reformës nga Plani Kalimtar i Veprimit SMAP për vitin 2021 ishin bartur në vitin 2022 për të mbështetur arritjen e tre objektivave specifike, dhe sipas të dhënave të raportuara në DRAP/MPB nga njësitë përgjegjëse, një është zbatuar me sukses (Figura 7).

Ndërsa progresi në lidhje me përmirësimin e qasjes dhe ofrimit të shërbimeve publike është i dukshëm, ka sfida sa i përket racionalizimit dhe harmonizimit të procedurave administrative. Në këtë drejtim, përafrimi i 231 ligjeve që përmbajnë procedura të veçanta administrative me Ligjin Nr. 05/L -031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative (LPPA), mbetet një sfidë madhore për qeverinë. Projekt Ligji për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjeve që përmbajnë procedura të veçanta administrative dhe harmonizimin e tyre me LPPA ka kaluar të gjitha fazat e konsultimeve, janë shqyrtuar të gjitha komentet si dhe është pranuar nga Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve opinioni për vlerësimin e ndikimit buxhetor, dhe nga Zyra e Kryeministrit është marrë opinionin e pajtueshmërisë me legjislacionin e BE-së.

Ky Projektligj i ka përfshirë pesëdhjetë (50) ligje të veçanta për harmonizimin me LPPA. Nga ky projektligj janë larguar pesë (5) ligje për arsye se gjatë kohës sa ka qenë duke u punuar drafti, këto ligje kanë shkuar si projektligje të reja në Kuvend. Pas takimit me kryesuesin e komisionit parlamentar për administratë publike, pushtet lokal, media dhe zhvillim rajonal është arritur pajtueshmëri se këto projektligje të harmonizohen me LPPA-në.

Ligjet të cilat janë larguar:

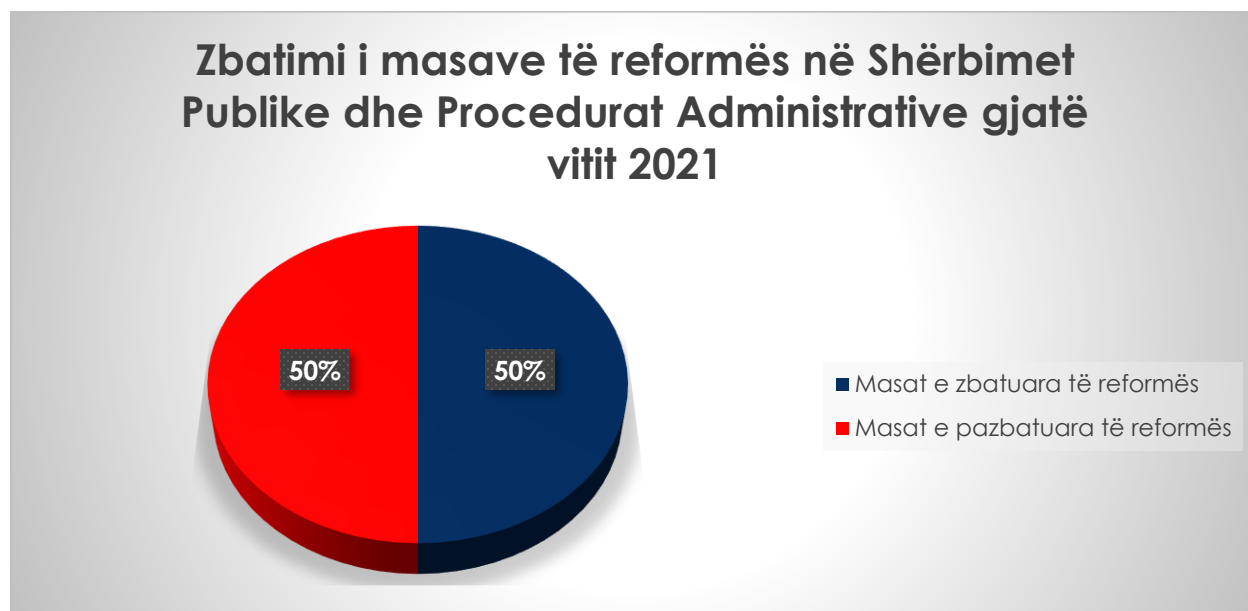
- Ligji për mbrojtjen e ajrit nga ndotja;
- Ligji për provimin e jurisprudencës;
- Ligji për tregti me naftë dhe derivate në Kosovë;
- Ligji për tregti me jashtë;
- Ligji për turizëm.

Nga ky Projektligj janë larguar edhe dy ligje: Ligji për Tubime Publike për arsye se në të njëjtën kohë ka qenë në konsultime publike, dhe gjatë kohës së konsultimit është harmonizuar me Ligjin për Procedurën e Përgjithshme Administrative dhe Ligji për Sigurimet, pasi janë marrë propozime nga Banka Qendrore e Kosovës ky ligj nuk është në kundërshtim me Ligjin për Procedurat e Përgjithshme Administrative. Projektligji në fjalë përmban Ligjet e veçanta si në (shih shtojcën 1).

Qeveria e Republikës së Kosovës, në dokumentet kryesore strategjike, është e përkushtuar në ngritjen e nivelit të shërbimeve administrative publike. Kjo nënkupton shërbime cilësore, të qasshme, të bazuara në procedura të arsyeshme administrative, nëpërmjet e-Qeverisjes, të orientuara drejt plotësimit të nevojave të qytetarëve dhe

bizneseve. Në një periudhë dy vjeçare nga koha e lansimit të Platformës e-Kosova, në Platformë janë lansuar 142 shërbime elektronike, të cilat ofrohen për qytetarët, bizneset dhe OJQ-të. Po ashtu, është avancuar moduli asistencë, që qasja në shërbime elektronike të jetë më e lehtë për personat me aftësi të ndryshme/personat me aftësi të kufizuara. Platforma e-Kosova është kategorizuar si sistem me rëndësi shtetërore strategjike në të gjitha dokumentet më të rëndësishme strategjike të shtetit, si: Strategjia Kombëtare për Zhvillim 2030; Strategjia për Modernizimin e Administratës Publike 2022-2027; Strategjia për e-Qeverisje 2023-2027 etj.

Figura 7: Zbatimi i masave të reformës së planifikuar për Shërbimet Publike Administrative dhe Procedurat Administrative gjatë vitit 2022 nga Plani Kalimtar i Veprimit SMAP 2021



Storja kryesore e suksesit gjatë vitit 2022 sa i përket shërbimeve publike, është vazhdimi i shtimit të shërbimeve nëpërmjet platformës kombëtare që u mundëson qytetarëve dhe komunitetit të biznesit qasje në shërbimet publike online, përmes ueb faqes E-Kosova. Gjatë vitit 2022, përmes E-Kosova janë ofruar 116 shërbime të ndryshme publike në 22 kategori të ndryshme (shih shtojcën 2).

Gjatë vitit 2022, 26 shërbime për grante ofrohen nga disa ministri të ndryshme qeveritare. Kjo qasje përmirëson transparencën e procesit të dhënies së granteve dhe subvencioneve, po ashtu shtesave dhe aplikimeve të tjera dhe rrit besimin e publikut në proces. Krahas kësaj, sistemi ofron qasje për zyrtarët publikë përkatës, për të pasur qasje në platformë dhe për të zbatuar detyrat e tyre kundrejt disa prej shërbimeve që ofrohen përmes platformës, si për shembull kryerja e një vlerësimi të aplikimeve për grante, apo zhvillimin dhe hapjen e termineve nëpërmjet faqes së internetit për shërbimet e tyre.

Sa i përket publikimit të të dhënave kompjuterike të lexueshme nga qeveria në portalin e të dhënave të hapura të drejtuar nga shteti, është zhvilluar platforma e re për hapjen e të dhënave, ku janë migruar të dhënat nga platforma e vjetër në versionin e ri të platformes dhe së shpejti pritet të publikohet dhe të popullohet me të dhëna të reja. Në këtë drejtim, janë zhvilluar takime me të gjitha institucionet e nivelit qendror ku janë

informuar për procesin e hapjes së të dhënave, si dhe është kërkuar nga ta që të bëhet caktimi i zyrtarëve përgjegjës për secilin institucion.

Në këtë drejtim, është përgatitur Udhëzuesi për Inventarizimin e Datasetsëve nëpër Institucionet Publike të shtetit. Në parim, ky dokument paraqet udhëzues për inventarizim e datasetsëve (përmbledhje apo bashkësi të dhënash) të cilat mbahen, krijohen dhe/ose mbledhen në institucionet publike të shtetit. Ky inventar (listë) i datasetsëve i përfshin jo vetëm datasetet ekzistues, por edhe ata të cilat ende nuk ekzistojnë, por duhet të mbledhen dhe krijohen në bazë të ndonjë ligji, akti nënligjor apo rregulle. Ky dokument parashihte që inventarizimi i datasetsëve mund të bëhet në katër hapa themelor: **1)** Analiza e rregullativës ligjore (ligjet dhe rregullat) të cilët drejtpërdrejtë drejtojnë dhe rregullojnë punën e institucionit shtetëror me fokus në krijimin dhe mbledhjen e të dhënave dhe datasetsëve; **2)** Identifikimi i të gjitha burimeve të të dhënave; **3)** Identifikimi i të gjitha datasetsëve nga të gjithë burimet e të dhënave; dhe **4)** Krijimi i inventarit (listë) të datasetsëve. Po ashtu, për të kuptuar më shumë dhe më mirë këtë proces, është përgatitur edhe një pyetësor me pyetje dhe përgjigje të shumfishta rreth inventarizimit në institucionet publike në Kosovë.

ASHI/MPB-ja gjatë vitit 2022 ka vazhduar punën në zbatimin e masave kyçe të reformës për të krijuar infrastrukturën e nevojshme teknike për qasje të sigurt në shërbimet e dixhitalizuara.

Në kuadër të gjendjes së zbatimit të tregueseve të Kontratës për Mbështetje Buxhetore Sektoriale për Reformën e Administratës Publike, Treguesi/objektivi 3, që kishte të bënte me përmbushjen e “së paku 20 shërbime elektronike shtesë në mbarë Kosovën, të gjitha të disponueshme në të dyja gjuhët zyrtare”. Ky tregues/ objektivi u arrit në tërësi madje në bazë të të dhënave ka tejkaluar edhe pritshmëritë, ku shërbimet e ofruara duke repsektuar parimin e dy gjuhësisë ka shkuar në 82 shërbime. Kjo masë reformuese përfaqësonte një peshë financiare prej 1,100,000.00 € në KRS-RAP.

11

5. Llogaridhënia dhe organizimi i administratës publike

Objektivi strategjik i qeverisë së Kosovës lidhur me llogaridhënien dhe organizimin e administratës publike, në vitin 2022, në kuadër të Planit Kalimtar të Veprimit SMAP 2021, ishte “Administratë publike transparente, e përgjegjshme dhe racionale me organizim të qartë, racional dhe linja të qarta llogaridhënieje ndërmjet organeve të administratës publike.” Objektivi strategjik ndahet më tej në dy objektiva specifikë:

- Objektivi specifik 3.1: Organizim më racional dhe efektiv i administratës publike, me më pak agjenci dhe linja të qarta të përgjegjësisë midis organeve të administratës publike

¹¹ <https://ekosova.rks-gov.net/>. Për më tepër, Shih raportin për zbatimin e Kontratës së Reformës Sektoriale për Reformën e Administratës Publike, fq. 6.

- Objektivi specifik 3.2: Avancimi i mekanizmave për qasje në dokumente dhe informacione publike për të siguruar publikimin proaktiv të koordinuar dhe monitoruar nga niveli qendror për qasje në dokumente dhe informacione publike.

Në vitin 2022, në kuadër të Planit Kalimtar të Veprimit SMAP për vitin 2021 kishin mbetur katër masa të reformës për të mbështetur arritjet e dy objektivave specifike dhe sipas të dhënave të raportuara në DRAP/MPB nga njësitë përgjegjëse, tre janë zbatuar me sukses, gjë që nënkupton se 75 për qind e masave të planifikuara të reformës janë plotësuar (Figura 8).

Gjatë vitit 2022 kanë vazhduar punët në procesin e dy valëve të racionalizimit. Vala e parë e racionalizimit të agjencive është miratuar nga Qeveria, me versionin e përfshirjes së katër Agjencive të Pavarura, dhe është dërguar në Kuvendin e Republikës së Kosovës qysh më 29 tetor 2021. Ndërkraq vala e dytë e racionalizimit të agjencive ekzekutive, projektligji është miratuar nga Qeveria, me versionin e përfshirjes së dy agjencive ekzekutive dhe është dërguar në Kuvendin e Republikës së Kosovës më 11 janar 2022. Siç është detajuar tashmë në raportin e zbatimit për vitin 2022, Projektligji për valën e parë të racionalizimit të agjencive dhe institucioneve të pavarura është miratuar nga Qeveria. Sa i përket *aprovimit të legjislacionit për valën e parë të racionalizimit të agjencive që raportojnë në Kuvendin e Kosovës në përputhje me koncept dokumentin e aprovuar nga Qeveria, është miratuar nga Qeveria*, me versionin e përfshirjes së katër Agjencive të Pavarura, dhe është dërguar në Kuvendin e Republikës së Kosovës me dt. 29 tetor 2021.

Në këtë valë të racionalizimit, e që është hapi i parë i racionalizimit të agjencive të pavarura janë përfshirë gjithsej katër agjenci të pavarura si në vijim:

- Agjencia për Menaxhimin e Komplekseve Memoriale të Kosovës;
- Agjencia për Ndihmë Juridike Falas;
- Akademia e Drejtësisë dhe
- Autoriteti i Aviacionit Civil të Republikës së Kosovës.

Ligji për ndryshimin dhe plotësimin e ligjeve që kanë të bëjnë me racionalizimin dhe vendosjen e vijave llogaridhënëse të agjencive të pavarura, është miratuar nga Kuvendi i Republikës së Kosovës më 4 gusht 2022 dhe është dekretuar nga Presidentja e Republikës së Kosovës më 22 gusht 2022 dhe është publikuar në Gazetën Zyrtare më 5 shtator 2022.

Ndërkraq sa i përket *përgatitjes dhe miratimit të masave të nevojshme ligjore për zbatimin e raundit të dytë të racionalizimit të agjencive ekzekutive në kuadër të Qeverisë së Kosovës në përputhje me planin e veprimit për racionalizimin e agjencive të miratuar nga Qeveria e Kosovës*, projektligji është miratuar nga Qeveria, me versionin e përfshirjes së dy agjencive ekzekutive dhe është dërguar në Kuvendin e Republikës së Kosovës më 11 janar 2022.

Në këtë valë të racionalizimit, janë përfshirë dy agjenci ekzekutive si në vijim:

1. Agjencia për Mbrojtje nga Rrezatimi dhe Siguri Bërthamore; dhe
2. Agjencia për Eficiencë të Energjisë.

Në draftin fillestar të projektligjit kanë qenë të përfshira 6 (gjashtë) agjenci për racionalizim, por që në fazat e hartimit të projektligjit, pas pranimit të komenteve dhe rekomandimeve në fazën e konsultimeve paraprake dhe konsultimeve publike, pas

kërkesës nga institucionet përkatëse dhe diskutimeve, projektligji është finalizuar me vetëm 2 (dy) agjenci. Projektligji është miratuar në parim më 9.02.2023.

Po ashtu, gjatë vitit 2022 ka vazhduar puna në hartimin dhe miratimin e Metodologjia për Racionalizim të Agjencive, dhe pas finalizimit nga ekipi punues Metodologjia për Përgatitjen e Propozimit për Krijimin, Bashkimin dhe Shuarjen e Agjencive është miratuar nga Ministri i Punëve të Brendshme më 16 shkurt 2023. Ky dokument shërben si metodologji e Qeverisë për racionalizimin e agjencive aktuale duke përfshirë bashkimin, ndarjen dhe eventalisht krijimin e tyre sipas Ligjit për Organizimin dhe Funksionimin e Administratës Shtetërore dhe Agjencive të Pavarura (LOFAShAP). Qëllimi final i metodologjisë dhe vet racionalizimit të agjencive është një organizim sa më racional i administratës publike, rritja e efikasitetit institucional dhe vendosjes së linjave të qarta të llogaridhënies ndërmjet agjencive dhe institucioneve të tyre amë. Kjo metodologji definon hapat që duhen ndjekur në përgatitjen e propozimeve për racionalizimin e agjencive aktuale, por që mund të përdoret edhe në rastet e vlerësimit të propozimeve nga ministritë për krijimin e agjencive të reja.

Në kuadër të gjendjes së zbatimit të tregueseve të Kontratës për Mbështetje Buxhetore Sektoriale për Reformën e Administratës Publike, "hartimi dhe miratimi i Metodologjisë për Racionalizim të Agjencive" ishte vendosur si kusht i veçantë. Ky tregues/ objektivi u arrit në tërësi. Kjo masë reformuese përfaqëson një peshë financiare prej 5,500,000.00 € në KRS-RAP.

¹² Shih raportin për zbatimin e Kontratës së Reformës Sektoriale për Reformën e Administratës Publike, fq. 3.

Figura 8: Zbatimi i masave të reformës së planifikuar për llogaridhënien dhe organizimin e administratës publike për vitin 2022 nga Plan i Kalimtar i Veprimit SMAP 2021



Mbetet sfidë racionalizimi i organeve të pavarura që i raportojnë Kuvendit të Kosovës dhe agjencive ekzekutive të qeverisë me më pak se 50 punonjës. Gjithashtu, po ashtu, sfidë mbetet edhe zbatimi i Ligjit për Organizimin dhe Funksonimin e Administratës Shtetërore dhe Agjencive të Pavarura, në veçanti kompletimi i procesit të rishikimit të rregulloreve për organizimin e brendshëm për të siguruar pajtueshmërinë me LOFAShAP si dhe përgatitjen e planeve të performancës për pjesën e agjencive ekzekutive dhe organeve rregullatore.

Një sfidë tjetër e rëndësishme sa i përket llogaridhënies dhe organizimit të administratës publike ka qenë zbatimi i Ligjit nr. 06/L-113 për Organizimin dhe Funksonimin e Administratës Shtetërore dhe Agjencive të Pavarura (LOFAShAP), i cili është miratuar nga Kuvendi i Kosovës në vitin 2019.¹³ Ligji ka vendosur kohezionin dhe qartësinë ligjore shumë

Në kuadër të gjendjes së zbatimit të tregueseve të Kontratës për Mbështetje Buxhetore Sektoriale për Reformën e Administratës Publike, Treguesi/ objektivi 4 ishte që “të paktën dy ministri (njëra prej tyre është Ministria e Punëve të Brendshme) dhe dy agjenci ekzekutive që janë në varësi të njërës prej këtyre dy ministrive, duhet të kenë organogram të detajuar të institucionit(eve) të tyre, duke përfshirë klasifikimin e çdo pozicioni pune dhe grup pozicionesh të kategorisë profesionale në përputhje me dispozitat për klasifikimin në Shërbimin Civil (sipas rregullores 01/2020, neni 8.)”. Ky tregues/ objektivi është përmbushur gjatë periudhës raportuese, 31 mars 2023. Kjo masë reformuese përfaqëson një peshë financiare prej 1,100,000.00 € në KRS-RAP.

¹³ Ligji nr. 06/L –113 për Organizimin dhe Funksonimin e Administratës Shtetërore dhe të Agjencive të Pavarura. I disponueshëm në: <https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=18684>

të nevojshme për organizimin e administratës shtetërore. Dhe për herë të parë ligji ka vendosur norma që rregullojnë krijimin e agjencive të pavarura. Në këtë drejtim është hartuar dhe miratuar edhe Rregullorja (QRK) Nr. 03/2020 për Performancën e Agjencive.¹⁴

Në këtë drejtim janë ndërmarrë hapa konkret në miratimin e Rregulloreve të institucionit(eve), sipas rregullore 01/2020, neni 8.

Deri më tani janë miratuar Rregulloret, si vijon:

1. Agjencisë për Informim dhe Privatësi (01.12.2021, publikuar në gazetën zyrtare);
2. Ministrinë e Punëve të Jashtme dhe Diasporës (01.02.2022, publikuar në gazetën zyrtare);
3. Administrata Tatimore e Kosovës/MFPT (Vendimi Nr. 386/2022, datë 23.09.2022);
4. Ministria e Industrisë, Ndërmarrësisë dhe Tregtisë (Vendimi Nr. 387/2022, datë 29.09.2022);¹⁵
5. Instituti i Kosovës për Administratë Publike/MPB (Vendimi Nr. 489/2023, datë 28.03.2023);¹⁶
6. Ministria e Punëve të Brendshme (31.03.2023);¹⁷
7. Ministria e Ekonomisë (Vendimi Nr. 561/2023, datë 31.03.2023);¹⁸
8. Ministria e Financave Punës dhe Transfereve (Vendimi Nr. 492/2023, datë 31.03.2023);¹⁹
9. Shërbimi Gjeologjik i Kosovës/ ME (Vendimi Nr. 560/2023, datë 31.03.2023).²⁰

Ndërsa, në proces të shqyrtimit për dhënie të mendimit paraprak nga MPB, apo ende nuk janë dorëzuar versionet finale, janë këto Projekt- rregullore:

1. Drejtoria e Përgjithshme e Akreditimit e Kosovës/MINT;
2. Agjencia e Regjistrimit të Bizneseve të Kosovës/MINT;
3. Agjencia e Metrologjisë të Kosovës/MINT;
4. Agjencia për Pronësi Industriale/MINT;
5. Agjencia për Produkte dhe Pajisje Medicinale/MSH;

¹⁴ Rregullorja (QRK) nr. 03/2020, e disponueshme në: <https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=27050>

¹⁵ Rregullorja për organizim të brendshëm të Administratës Tatimore të Kosovës dhe të Ministrisë së Industrisë, Ndërmarrësisë dhe Tregtisë janë miratuar para se të miratohet Rregullorja (QRK) Nr. 10/2022 për Klasifikimin e Vendeve të Punës në Shërbimin Civil. Prandaj këto dy institucione janë duke punuar në pjesën e sistematizimit të vendeve të punës. Shih: https://www.atk-ks.org/wp-content/uploads/2022/10/RREGULLORE_ZKM_Nr._02_2022_PER_ORGANIZIMIN_E_BRENDSHEM_DH_E_SISTEMATIZIMIN_E_VENDEVE_TE_PUNES_NE_ADMINISTRATEN_TATIMORE_TE_KOSOVES.pdf
<https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=64279>

¹⁶ <https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=71637>

¹⁷ <https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=71783>

¹⁸ <https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=71785>

¹⁹ <https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=71784>

²⁰ <https://gzk.rks-gov.net/ActDocumentDetail.aspx?ActID=71786>

6. Akademia e Kosovës për Siguri Publike/MPB;
7. Ministria Arsimit, Shkencës, Teknologjisë dhe Inovacionit;
8. Zyra e Inspektorit të Përgjithshëm/ZKM;
9. Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal.

Një nga masat kryesore reformuese të prezantuara nga LOFAShAP dhe të detajuara me Rregulloren (QRK) nr. 03/2020, janë planet e performancës për agjencitë. Kapitulli i tretë i rregullores thotë "Çdo agjenci ekzekutive dhe agjenci rregullatore harton dhe propozon çdo vit planin vjetor të performancës" dhe ofron një model për "Planin e Performancës" në Aneksin 1.²¹ Zbatimi i këtij detyrimi në praktikë ka qenë sfidues, krahas procesit të rishikimit dhe përgatitjes së rregulloreve të reja për organizimin e brendshëm të ministrive të qeverisë në përputhje me Ligjin për Organizimin dhe Funksionimin e Administratës Shtetërore dhe Agjencive të Pavarura (LOFAShAP).

Edhe në këtë pikë, në kuadër të gjendjes së zbatimit të tregueseve të Kontratës për Mbështetje Buxhetore Sektoriale për Reformën e Administratës Publike, tregues/ objektivi ishte që të paktën 3 agjenci të miratojnë planet e performancës, sipas Ligjit për Organizimin dhe Funksionimin e Administratës Shtetërore dhe Agjencive të Pavarura. Gjatë periudhës raportuese Sekretariati Koordinues i Qeverisë (SKQ) ka hartuar udhëzuesin dhe tabelat e raportimit për të cilat agjencitë janë të obliguara që t'i plotësojnë dhe po të njëjtat u janë dërguar agjencive ekzekutive. Me qëllim të dhënies së informatave më të hollësishme rreth këtij procesi SKQ ka organizuar një punëtori 2 ditore me të gjithë përfaqësuesit e agjencive ekzekutive.

SKQ, ka hartuar Raportin për sa i përket gjendjes reale nëpër agjenci ekzekutive, lidhur me vlerësimin e performancës së agjencive. Më 07 korrik 2022 ky raport është dorëzuar në Kabinetin e Kryeministrit por për shkak të konstatimit të gjendjes aktuale nga agjencitë ekzekutive dhe ministrinë përgjegjëse, ky raport si i tillë nuk është miratuar në Qeveri por rekomandon që nga institucionet përgjegjëse të fillojnë zbatimin rregullores në fjalë.

²¹ Rregullorja (GRK) nr. 03/2020 për Performancën e Agjencive, e disponueshme në: <https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=27050>

Në pajtim me nenin 7 të Rregullores së Punës së Qeverisë të Republikës së Kosovës Nr.09/2011, është dërguar për konsultim paraprak, Projekt Rregullore Nr. xx/2022 mbi Sistemin e Menaxhimit të Performancës për Agjencitë në Kuadër të Administratës Shtetërore. Rregullore e cila do të mundësoi një monitorim dhe raportim me të mirë sa i përket menaxhimit të performancës.

Sa i përket Treguesit/ objektivit 5 që kishte të bënte me "të paktën 3 agjenci të miratojnë planet e performancës, sipas LOFASHAP" janë përzgjedhur së paku nga një agjenci në kuadër të: Ministrisë së Financave, Punës dhe Transfereve; Ministrisë së Ekonomisë; dhe Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural. Deri më tani është hartuar dhe miratuar Plani i Performancës për:

1. Shërbimin Gjeologjikë të Kosovës për vitin 2023 në kuadër të Ministrisë së Ekonomisë;

2. Njësinë e Inteligjencës Financiare; dhe

3. Agjencia e Ushqimit dhe Veterinarisë.

Ky tregues/ objektiv është arritur, dhe kjo mas reformuese përfaqëson një peshë financiare prej 1,100,000.00 € në KRS-RAP.

22

Pavarësisht sfidave, gjatë vitit 2022 një storje tjetër e rëndësishme në lidhje me llogaridhënien dhe organizimin e administratës publike është finalizimi në tërësi i procesit të **zhvillimit të Platformës Digjitale**. Në këtë drejtim, me vendim të Sekretares së Përgjithshme të MPB-së Nr.1858/2022, ishte themeluar komisioni teknik për testimin dhe pranimin e platformës. Ky komision kishte mandat të bënte vlerësimin, testimin dhe pranimin e kësaj platforme, dhe atë në dy drejtime: **a)** aspekti konceptual dhe përmbajtësor, vlerësimi i funksioneve- nëse përmbush kërkesat dhe nevojat e DRAP, si dhe **b)** aspekti procedural në fushën teknologjike- realizimi i testimeve, evidentimi i të metave, vlerësimi, përdorimi, pranimi, dhe siguria e sistemit.

Platforma është bartur për përdorim të brendshëm të DRAP/MPB, është populluar me të dhënat, materialet dhe Planin e Veprimit të SRAP, dhe tanimë janë konfirmuar emrat e personave përgjegjës nga institucionet zbatuese të SRAP, ata janë regjistruar në platëform (j'u është krijuar domeni), dhe si hap i radhës është parapar mbajtja e trajnimeve. Për më tepër, përmes kësaj platforme, synohet të përmirësohet gjendja e mbledhjes së të dhënave, cilësia e të dhënave, si dhe saktësia e tyre. Përpos procesit të koordinimit dhe monitorimit, platforma do të lehtësoj dhe risë kualitetin e raportimit, do të kontribuojë në rritjen e përgjegjshmërisë dhe llogaridhënies si për nga aspekti i planifikimit dhe zbatimit, ashtu edhe të stafit përgjegjës për reformat e administratës publike në tërësi.

²² Shih raportin për zbatimin e Kontratës së Reformës Sektoriale për Reformën e Administratës Publike, fq. 11.

Platforma aktuale e zhvilluar përfshin gjithashtu një komponent publike me qëllim të përmirësimit të transparencës dhe informimit publik mbi mënyrën se si funksionon RAP në Kosovë si dhe rezultatet. Gjithashtu, platforma përfshin aftësinë për të integruar plane të shumta veprimi. Kjo platformë më 20 qershor 2022 është prezantuar në një takim online me përfaqësues të Zyrës së BE-së në Kosovë. Reagimet nga takimi ishin pozitive për platformën, ndërsa u theksua nevoja për koordinim me projekte të tjera të ngjashme.

Plan i veprimit 2020-2021 për zbatimin e strategjisë për modernizimin e administratës publike 2015-2020 (PVSMAP 2020-2021)

No.	Treguesit në nivel veprimi strategjik	Vlera bazë (2020)	Sytetimi i përkohshëm (2021)	Sytetimi final (2021)	Rezultati	Statusi
1	Sistemi i avancuar, adekuat për menaxhimin, monitorimin dhe zbatimin e legjislativës për shërbimet civil dhe krijimin e mundësive për një shërbim civil profesional, efikas dhe efektiv zhvillim i të cilit është i bazuar në parimet e administratës së mirë dhe të orientuar drejt zbatimit të obligimeve ligjore	0	80%	80%	Shërbimi i përmirësuar i burimeve njerëzore në shërbimet civil	Nuk është përfunduar
2	Numri i shërbimeve open-source të ofruara me SIRSBU	0	6	6	Transparenca dhe administratë i përmirësuar i burimeve njerëzore në shërbimet civil	Përfunduar

No.	Treguesit në nivel objektiv specifik	Vlera bazë (2020)	Sytetimi (2021)	Rezultati	Statusi
1.1	Katalogu dhe klasifikimi i vendore të punës, duhet të jetë i drejtë dhe transparent dhe i bazuar në Ligjin për Zyrat e Publikë	0	80%	Zbatimi i drejtë i Ligjit për Zyrat e Publikë	Përfunduar

FIGURA 9: PLATFORMA E PROPOZUAR E RAPORTIMIT TË RAP

gjithëpërfshirëse që përveç mbledhjes së të dhënave i lejon DRAP-it të planifikojë, monitorojë dhe raportojë tek publiku zbatimin e planeve të veprimit të RAP që burojnë nga korniza strategjike e RAP-it.



FIGURA 10: FAQJA E PROPOZUAR E RAP

për Planifikim dhe Hartimin e Dokumenteve Strategjike dhe Planeve të Veprimit. Platforma e RAP-it është zhvilluar dhe dizajnuar për të raportuar dhe monitoruar zbatimin e planeve të veprimit të cilat janë përgatitur për të zbatuar një strategji. Platforma e RAP-it lejon integrimin e planeve të shumëfishta të veprimit dhe raportimin dhe monitorimin e njëkohshëm të zbatimit të tyre. Platforma e RAP-it përmban tre funksione kryesore: raportimin, monitorimin dhe transparencën. Segmenti i transparencës së faqes së

Zhvillimi i Platformës së RAP-it ishte bërë i nevojshëm nga procesi manual i mbledhjes së të dhënave për zbatimin e Kornizës Strategjike të RAP-it, gjë e cila krijoi një sërë sfidash për Departamentin për Reformën e Administratës Publike (DRAP), duke përfshirë saktësinë e të dhënave dhe llogaridhënien për raportim. Megjithatë, ajo që filloi si një proces për zhvillimin e një vegje dixhitale për mbledhjen e të dhënave për DRAP-in është shndërruar në një platformë

Platforma e RAP-it përgjatë vitit 2022 është zhvilluar në konsultim të ngushtë me DRAP-in dhe institucionet e tjera publike, përfshirë Zyrën për Planifikim Strategjik të Zyrës së Kryeministrit dhe institucionet e zakonshme që janë të përfshira në procesin e RAP-it si Ministria e Financave, Sekretariati Koordinues i Qeverisë (ZKM) etj. Platforma e RAP-it është zhvilluar në përputhje me Udhëzimin Administrativ (QRK) Nr. 07/2018

internetit do të jetë një faqe interneti që do të jetë e qasshme për të gjithë qytetarët. Faqja e internetit është e lidhur me platformën dhe të dhënat që raportohen në platformë paraqiten në segmentin e statistikave të faqes së internetit që ofron të dhëna për numrin e masave të zbatuara, treguesit, objektivat dhe performancën e institucioneve përgjegjëse. Faqja e internetit ofron gjithashtu lajme mbi zhvillimet më të fundit mbi RAP-in në Kosovë, si dhe qasje në dokumentet zyrtare siç janë procesverbali i mbledhjes së Këshillit Ministror për RAP-in, Konkluzionet nga Grupi i Posaçëm për RAP-in, Raportet Vjetore të Zbatimit, dhe informacione edukative se si është organizuar RAP-i në Kosovë.

6. Sfidat dhe rekomandimet

Pavarësisht sfidave, raporti tregon se është bërë një përparim i rëndësishëm. Dixhitalizimi i shërbimeve publike dhe i procedurave të rekrutimit në shërbimin civil, shënojnë arritjet më të rëndësishme të modernizimit të administratës publike gjatë vitit 2022. Ndodhitë në dy vitet e fundit përtej çdo dyshimi, kanë treguar se sa e rëndësishme është që qeveria të investojë në reformimin dhe modernizimin e administratës publike nëpërmjet dixhitalizimit të shërbimeve publike dhe procedurave administrative. Në këtë kohë Qeveria e Republikës së Kosovës ka hartuar dhe miratuar kornizën e re strategjike të RAP-it, sekëndejmi është thelbësore që procesi të gëzojë udhëheqje të fortë politike dhe bashkëpunim institucional sa i përket fushës së dixhitalizimit.

Sfidë ende mbetet krijimi i strukturës përgjegjëse për shërbimet publike administrative në Ministrinë e Punëve të Brendshme, gjë që duhet të adresohet gjatë vitit 2023. Po ashtu, hyrja në fuqi dhe zbatimi në praktikë i LJP në mënyrë që të bëjë respektimin e parimeve të ligjshmërisë dhe mosndërhyrjes.

Gjatë vitit 2022 është provuar të adresohen disa nga sfidat që kanë qenë si shënime në raportin e vitit 2021. Në raportin e vitit 2021 është vërejtur se mungesa e një platforme të dixhitalizuar për monitorimin dhe raportimin për zbatimin e strategjive të RAP-it ishte sfidë për DRAP/MPB dhe për cilësinë e të dhënave të raportuara nga njësitë përgjegjëse. Gjatë vitit 2022, DRAP/MPB ka adresuar me sukses këtë sfidë duke zhvilluar një platformë për monitorimin dhe raportimin për RAP-it, e cila u zgjerua duke përfshirë edhe një faqe interneti për informimin e publikut mbi çështjet që kanë të bëjnë me RAP-in. Kjo platformë tashmë është instaluar dhe gjatë vitit 2023 do të përdoret për raportimin e SRAP 2022-2027, dhe do të përmirësojë në masë të madhe kapacitetet e DRAP për të monitoruar dhe raportuar në mënyrë efektive zbatimin e kornizës strategjike të RAP-it.

Tabela 2: Lista e sfidave dhe rekomandimeve të identifikuara

Sfidat	Rekomandimet
Krijimi i strukturës përgjegjëse për shërbimet publike administrative në Ministrinë e Punëve të Brendshme (MPB).	Gjatë vitit 2023 të krijohet dhe të mbështetet funksionalizimi i kësaj strukture. Strukturë kjo e paraparë edhe me SRAP 2022-2027.
Hyrja në fuqi dhe zbatimi në praktikë i ligjit për zyrtarët publikë.	Gjatë vitit 2022, qeveria ka hartuar dhe miratuar Ligjin për Zyrat e Publik, por momentalisht LJP është dërguar për interpretim në Gjykatën Kushtetuese.

	Qeveria (ministra përgjegjëse për administratë publike) të ndërmarrë hapa konkret në përafrimin e qëndrimeve dhe kërkesave të KE në drejtim të zbatimit të parimeve të ligjshmërisë dhe mosndërhyrjes përmes LZP.
Racionalizimi i organeve të pavarura dhe agjencive ekzekutive.	Të fillojë puna në rishikimin e Planit të Veprimit për racionalizimin e agjencive. Të krijohet Grupi Punues, i cili do të finalizojë këtë proces deri në qershor 2023, në përputhje me Metodologjinë dhe koordinim me KE dhe SIGMA.
Vonesat në zbatimin e LOFASHAP, pasi harmonizimi i nevojshëm me ligjet e tjera nuk është kryer brenda afatit ligjor.	Çdo proces në kaudrin e racionalizimit dhe harmonizimit të nevojshëm të ligjeve bazuar në LOFASHAP, duhet të jenë në përputhje me LOFASHAP. Këto hapa duhen ndërmarrë në periudhën afatmesme të vitit 2023.

Shtojca 1 – Lista e Projektligjit që përmban Ligjet e veçanta

1. Ligjit Nr. 05/L-132 për Automjete;
2. Ligjit Nr. 05/L - 064 për Patentë Shoferi;
3. Ligjit Nr. 05/L -015 për Letërnjoftim;
4. Ligjit Nr. 05/L -022 për Armë;
5. Ligjit Nr. 04/L-147 për Ujërat e Kosovës;
6. Ligjit Nr. 04/L -110 për Ndërtimin;
7. Ligjit 03/L-233 për Mbrojtjen e Natyrës;
8. Ligjit Nr. 04/L-013 për Kadastër;
9. Ligjit Nr. 05/L-101 për Performancën Energjetike në Ndërtesa;
10. Ligjit Nr. 03/L-214 për Vlerësimin e Ndikimit në Mjedis;
11. Ligjit Nr. 03/L-230 për Vlerësimin Strategjik Mjedisor;
12. Ligjit Nr. 03/L-164 për Financimin e Programeve të Veçanta të Banimit;
13. Ligjit Nr. 02/L-102 për Mbrojtjen nga Zhurma;
14. Ligjit Nr. 03/L-016 për Ushqimin;

15. Ligjit Nr. 03/L-029 për Inspektionin Bujqësor;
16. Ligjit Nr. 04/L-156 për Kontrollin e Duhanit;
17. Ligjit Nr. 2004/38 për të Drejtat dhe Përgjegjësitë e Qytetarëve në Kujdesin Shëndetësor;
18. Ligjit Nr. 02/L-109 për Parandalimin dhe Luftimin e Sëmundjeve Ngjitëse;
19. Ligjit Nr. 04/L-131 për Skemat Pensionale të Financuara nga Shteti;
20. Ligjit Nr. 04/L-125 për Shëndetësi;
21. Ligji Nr. 04/L-071 për Sistemin e Adresave;
22. Ligjit Nr. 02/L-38 për Inspektoratin Shëndetësor;
23. Ligjit Nr. 2003/22 për Inspektoratin Sanitar të Kosovës;
24. Ligjit Nr. 2002/9 për Inspektoratin e Punës në Kosovë;
25. Ligjit Nr. 2004/21 për Veterinarinë;
26. Ligjit Nr. 2003/11 për Rrugët;
27. Ligjit Nr. 04/L-179 për Transportin Rrugor;
28. Ligjit Nr. 05/L-088 për Rregullat e Trafikut Rrugor;
29. Ligjit Nr. 2003/15 për Skemën e Ndihmës Sociale në Kosovë dhe Ligjit Nr. 04/L 096 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjit Nr. 2003/15 për Skemën e Ndihmës Sociale në Kosovë;
30. Ligjit Nr. 03/L-181 për Inspektoratin dhe Mbikëqyrjen e Tregut dhe Ligjit Nr. 04/L-186 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjit Nr. 03/L-181 për Inspektoratin dhe Mbikëqyrjen e Tregut;
31. Ligjit Nr. 03/L-222 për Administratën Tatimore dhe Procedurat;
32. Ligjit Nr. 06/L-034 për Mbrojtjen e Konsumatorit;
33. Ligjit Nr. 04/L-136 për Regjistrimin e Pengut në Regjistër për Sendet e Luajtshme;
34. Ligjit Nr. 02/L-62 për Inspektoratin e Produkteve të Ndërtimit;
35. Ligjit Nr. 05/L-117 për Akreditim;
36. Ligjit Nr. 02/L-52 mbi Edukimin Parashkollor;
37. Ligjit Nr. 06/L -079 për Eficiencë të Energjisë;
38. Ligjit Nr. 06/L-038 për Shërbimet Postare;
39. Ligjit Nr. 06/L-005 për Tatimin në Pronën e Paluajtshme;
40. Ligjit Nr. 05/L -077 për Regjistrimin dhe Ofrimin e Shërbimeve për të Papunët, Punëkërkuesit dhe Punëdhënësit;

41. Ligjit Nr.05/L -023 për Mbrojtjen e të Ushqyerit me Qumësht Gjiri;
42. Ligjit Nr. 05/L -025 për Shëndetin Mendor;
43. Ligjit Nr. 05/L-066 për Profesionet e Rregulluara në Republikën e Kosovës.

Shtojca 2 – Lista e shërbimeve që ofrohen përmes E-Kosova

Nr.	Kategoria	Shërbimet e ofruara përmes E-Kosova
1	Shëndetësia	✓ Aplikimi për vaksinim kundër COVID-19; ✓ Aplikimi për vaksinim kundër COVID-19 për persona tjerë; ✓ Ndaj një termin për vaksinim kundër COVID-19; ✓ Ndaj një termin për vaksinim kundër COVID-19 për persona tjerë; ✓ Pasaporta elektronike e vaksinimit kundër COVID-19; ✓ Statusi i aplikimit për trajtim mjekësor jashtë institucioneve shëndetësore publike.
2	Tatimet	✓ Fatura e tatimit të pronës individuale; ✓ Fatura e tatimit të pronës për persona të tjerë; ✓ Fatura e tatimit të pronës së biznesit; ✓ Evidentimi dhe realizimi i pagesave dhe kontributeve në Administratën Tatimore të Kosovës.
3	Policia	✓ Kërkimi i gjobave individuale; ✓ Kërkimi i gjobave sipas referencës; ✓ Aplikimi për Polic të ri; ✓ Kërkesa për vërtetim të kaluarës kriminale.
4	Familja	✓ Aplikimi për shtesat për lehonat; ✓ Aplikimi për shtesat për fëmijë; ✓ Aplikim për subvencionim të kredisë personale; ✓ Ankesat për shërbimin "Aplikimi për shtesat për fëmijë"; ✓ Ankesat për shërbimin "Aplikimi për shtesat për lehonat".
5	Arsimi	✓ Aplikimi për bursë; ✓ Aplikimi për subvencionim të maturantëve për ndjekjen e kurseve në fushën e teknologjisë informative; ✓ Aplikimi për njohje të mësimi paraprak; ✓ Aplikimi për bursë elitare; ✓ Aplikimi për subvencionim të maturantëve për ndjekjen e kurseve në fushën e teknologjisë informative; ✓ Përzgjedhja e ofruesit të kualifikimit dhe llojit të kualifikimit nga maturantët përfitues; ✓ NjMP - Aplikimi për Njohje të Mësimi Paraprak; ✓ MASHTI – Administrata Qëndrore – Taksa për verifikimin e dokumenteve shkollore publike e private; ✓ MASHTI – Administrata Qendrore – Taksa tjera administrative për njohje diplomave të arsimit të lartë;

	✓ MASHTI – Administrata Qendrore – Taksa tjera administrative për njohje diplomave te arsimit parauniversitar; ✓ MASHTI – Divizioni për sigurimin e cilësisë, standarde, vlerësim dhe licencim – Taksa për verifikimin e dokumenteve të ndryshme; ✓ MASHTI – Divizioni për sigurimin e cilësisë, standarde, vlerësim dhe licencim – Taksa për licencimin e institucioneve edukative-arsimore e parashkollore private; ✓ MASHTI – Divizioni për sigurimin e cilësisë, standarde, vlerësim dhe licencim – Taksa për licencimin e institucioneve private arsimore dhe aftësuese profesionale e parauniversitare; ✓ MASHTI – Qendra e Studentëve – Qiraja nga objektet publike; ✓ MASHTI – Qendra e Studentëve – Participimet; ✓ MASHTI – Universiteti i Prizrenit – Qiraja nga objektet publike; ✓ MASHTI – Universiteti i Prizrenit – Participimet; ✓ MASHTI – Universiteti i Pejës – Participimet; ✓ MASHTI – Universiteti i Gjiçanit – Participimet; ✓ MASHTI – Universiteti i Gjakovës – Participimet; ✓ MASHTI – Universiteti i Mitrovicës – Participimet; ✓ MASHTI – Universiteti i Ferizajit – Participimet; ✓ MASHTI – Universiteti i Ferizajit – Qiraja nga objektet publike; ✓ MASHTI – Agjencia e Akreditimit e Kosovës – Tarifa për akreditim; ✓ MASHTI – Instituti Albanologjik i Prishtinës – Qiraja nga objektet publike; ✓ MASHTI – Agjencioni për Arsim dhe Aftësim Profesional – Qendra e kompetencës në Malishevë – Participimet; ✓ MASHTI – Agjencioni për Arsim dhe Aftësim Profesional – Shkolla e mesme teknike 11 Marsi – Prizren – Participimet; ✓ MASHTI – Agjencioni për Arsim dhe Aftësim Profesional – Shkolla e mesme e makinerisë – Shën Gjeqovi – Participimet; ✓ MASHTI – Agjencioni për Arsim dhe Aftësim Profesional – Shkolla e mesme e kompetencës – Prizren – Participimet; ✓ MASHTI – Agjencioni për Arsim dhe Aftësim Profesional – Shkolla e mesme e kompetencës – Ferizaj – Qiraja nga objektet publike; ✓ Universiteti i Prishtinës "Hasan Prishtina" – Të hyrat nga projektet;
--	--

		✓ Universiteti i Prishtinës "Hasan Prishtina" – Të hyrat nga shitja e mallrave ✓ Universiteti i Prishtinës "Hasan Prishtina" – Shitja e shërbimeve; ✓ Universiteti i Prishtinës "Hasan Prishtina" – Participimet; ✓ Aplikimi për mbështetje financiare për studime master jashtë Republikës së Kosovës; ✓ Aplikimi për konkursin e ndarjes së bursave për nxënësit e komunitetit rom, ashkali dhe egjiptian 2022-2023; ✓ Aplikimi për mbështetje financiare për studime të doktoraturës jashtë Republikës së Kosovës; ✓ Ftesë për aplikim "Komuniteti online i mësimdhënësve të gjuhës angleze" ✓ Aplikimi për bursë elitare – 2022; ✓ Mbështetje financiare për studentët e komuniteteve Rom, Ashkali dhe Egjiptian për vitin e parë në nivelin Bachelor 2022/2023; ✓ Mbështetje financiare të studenteve në fushat e Shkencës, Teknologjisë, Inxhinierisë dhe Matematikës (apo STEM) të arsimit të lartë publik në Kosovë.
6	Grante dhe subvencione	26 shërbime të tilla ofrohen nga disa ministri të ndryshme qeveritare si: Ministria e Zhvillimit Rajonal (4 shërbime), Ministria e Industrisë, Ndërmarrësisë dhe Tregtisë (5 shërbime), Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural (2 shërbime) Ministria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit (2 shërbime), Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve (7 shërbime), si dhe Ministria e Ekonomisë (4 shërbime). Në kuadër të shërbimeve të ofruara në këtë kategori, janë zhvilluar nënsisteme apo module të specializuara që kanë dixhitalizuar plotësisht të gjithë procesin e dhënies së granteve dhe subvencioneve nga ana e qeverisë për qytetarët dhe komunitetin e biznesit. Për shembull, procesi i aplikimit, vlerësimi dhe shpallja bëhen të gjitha përmes platformës e-Kosova.
7	Caktimi i terminëve/ lejeqëndrim	Kjo kategori në E-Kosova ka dixhitalizuar plotësisht procesin e caktimit të termineve për institucionet publike. Platforma E-Kosova tani përfshinë modulet e nevojshme që i mundësojnë çdo institucioni i cili ofron shërbime përmes termineve, që të integrohet në platformën E-Kosova dhe të shfrytëzojë modulën për dixhitalizimin e termineve. Në kuadër të shërbimit "Terminet" janë zhvilluar tre nën-shërbime: ✓ Caktimi i terminit për aplikim për lejeqëndrim për herë të parë (përfshirë edhe sistemin e brendshëm për MPB për evidentim të termineve); ✓ Caktimi i terminit për aplikim për vazhdim të lejeqëndrimit (përfshirë edhe sistemin e brendshëm për MPB për evidentim të termineve);

		✓ Caktimi i terminit për fotografim dhe gjurmë të gishtrinjëve (përfshirë edhe sistemin e brendshëm për MPB për evidentim të termineve); ✓ Verifikimi i dokumenteve përmes nënshkrimit digjital; ✓ Verifikimi i dokumenteve elektronike.
8	Komunalitë	✓ Verifikimi i faturave të ujit për komunën e Prishtinës; ✓ KRU Prishtina - Shiko faturat e ujit të pronës suaj; ✓ KESCO - Shiko faturat e energjisë elektrike; ✓ Komuna e Prishtinës - Shiko faturat e grumbullimit të mbeturinave të pronës suaj; ✓ Komuna e Mitrovicës – Shiko faturat e grumbullimit të mbeturinave të pronës suaj; ✓ Komuna e Mitrovicës – Shiko faturat e grumbullimit të mbeturinave për persona tjerë; ✓ Komuna e Vushtrisë – Shiko faturat e grumbullimit të mbeturinave të pronës suaj; ✓ Komuna e Vushtrisë – Shiko faturat e grumbullimit të mbeturinave për persona tjerë; ✓ Komuna e Prizrenit – Shiko faturat e grumbullimit të mbeturinave të pronës suaj; ✓ Komuna e Prizrenit – Shiko faturat e grumbullimit të mbeturinave për persona tjerë; ✓ Komuna e Prishtinës - Shiko faturat e grumbullimit të mbeturinave për persona të tjerë.
9	Udhërrëfyes i procedurave/ e-Komuna	✓ Lejet dhe procedurat administrative për Komunën e Prizrenit; ✓ Lejet dhe procedurat administrative për Komunën e Lipjanit.
10	Banderolat (Leximi i QR kodit)	✓ Verifiko Banderolat e lëshuara nga Agjencia e Kosovës për Produkte dhe Pajisje Medicinale.
11	ePagesat	Moduli i Pagesave Elektronike (Porta e Pagesave) është zhvilluar dhe lançuar. Ky modul përdoret për pagesat e shërbimeve administrative publike. Sistemi është i lidhur me tri banka që operojnë në Kosovë. Qytetarët dhe komuniteti i biznesit mund të paguajnë Tatimin në Pronë dhe Gjobat në Qarkullim përmes këtij moduli.
12	Prona	✓ Certifikata mbi të drejtat në pronën e paluajtshme; ✓ Verifikimi i dokumenteve elektronike nga Agjencia Kadastrale e Kosovës; ✓ Koordinatat e pronës së paluajtshme; ✓ Plani i pronës së paluajtshme; ✓ Certifikata mbi të drejtat në pronën e paluajtshme për anëtarë të familjes; ✓ Koordinatat e pronës së paluajtshme për anëtarë të familjes; ✓ Plani i pronës së paluajtshme për anëtarë të familjes.
13	Auditorët ligjor	✓ Aplikimi për auditor ligjor për herë të pare;

		✓ Aplikimi për auditor ligjor për përtrirje të licenses; ✓ Aplikimi për firmë të auditimeve ligjor për herë të parë; ✓ Aplikimi për firmë të auditimeve ligjor për përtrirje të licenses; ✓ Aplikimi për kompani të huaj të auditimeve ligjore për herë të parë; ✓ Aplikimi për kompani të huaj të auditimeve ligjore për përtrirje të licenses
14	Fondi i Sigurisë	✓ Pagesat për Fondin e Sigurisë.
15	Shërbimet Konsullore	✓ Terminet për shërbimet e MPJD (përfshirë edhe sistemin e brendshëm për MPJD për evidentim të termineve).
16	Puna	✓ Deklarimi për participim në Sindikatë.
17	Adresa Postare	✓ Deklarimi i adresës zyrtare.
18	Dogana	✓ Verifikimi i banderolave të pijeve alkoolike.
19	Kontributet dhe pensioni	✓ Pasqyra financiare e kontributeve pensionale.
20	Gjyqësori	✓ Monitorimi i statusit të lëndës në gjykatë; ✓ Pagesa online për gjykatë; ✓ Pagesa online për gjykatë për persona tjerë; ✓ Certifikata mbi dënimet penale.
21	Automjeti	✓ Taksa komunale për regjistrim të automjetit personal; ✓ Taksa komunale për regjistrim të automjetit për persona të tjerë; ✓ Kërkesë për targa me porosi nga pronari individual; ✓ Vazhdimi i regjistrimit të automjetit nga pronari individual; ✓ Vazhdimi i regjistrimit të automjetit nga pronari biznesor; ✓ Verifikimi i regjistrimit përmes stikerit.
22	Gjendja civile	✓ Shkarko "Certifikatën e lindjes"; ✓ Shkarko "Ekstraktin"; ✓ Shkarko "Certifikatën e martesës"; ✓ Shkarko "Certifikatën e lindjes" për anëtarë të familjes; ✓ Shkarko "Ekstraktin" për anëtarë të familjes; ✓ Shkarko "Certifikatën e martesës" për anëtarë të familjes; ✓ Shkarko "Certifikatën e vdekjes" për anëtarë të familjes; ✓ Verifikimi i dokumenteve elektronike nga Agjencia e Regjistrimit.

Shtojca 3 – Një pasqyrë e shkallës së zbatimit të masave të planifikuara të reformës për vitin 2022, nga Plani Kalimtar i Veprimit SMAP 2021

Nr.	Aktivitetet	Institucioni përgjegjës	Statusi
-----	-------------	-------------------------	---------

Objektivi strategjik 1: Sistem i avancuar, adekuat për menaxhimin, monitorimin dhe zbatimin e legjislacionit për shërbimin civil dhe krijimin e mundësisë për një shërbim civil profesional, efikas dhe eficient zhvillimi i të cilit është i bazuar në parimet e administratës së mirë dhe të orientuar drejt zbatimit të obligimeve ligjore			
Objektivi specifik 1.1: Zbatimi i sistemit të ri të pagave për nëpunësit civil bazuar në katalogun dhe klasifikimin e vendeve të punës, duhet të jetë i drejtë dhe transparent dhe i bazuar në parimin e pagës së barabartë për punë të barabartë.			
1.1.1	Rishikimi i katalogut ekzistues të pozitive në shërbimin civil dhe përshtatja me legjislacionin e ri, veçanërisht Ligjin për Zyrarët Publikë	DMZP/MPB	Jo i zbatuar
Objektivi specifik 1.2: Organizimi dhe funksionimi i shërbimeve civile është profesional dhe i bazuar në merita.			
1.2.4	Kryerja e studimit të fizibilitetit për të përcaktuar kosto-efikasitetin e ndërtimit të Qendrës së Testimit për rekrutim në institucionet publike	DMZP/MPB	zbatuar
Objektivi specifik 1.3: Ofrimi i trajnimit për nëpunësit civilë për ngritjen e kapaciteteve nga një institucion qendror i trajnimit			
1.3.2	Zhvillimi i programit të trajnimit, kurikulës, si dhe modeleve të trajnimit për shërbimin civil për administratën lokale dhe qendrore	IKAP dhe DMZP/MPB	zbatuar
1.3.4	Zhvillimi i moduleve të trefishta të trajnimit bazuar në kurikulën e zhvilluar	IKAP dhe DMZP/MPB	zbatuar
1.3.5	Mbështetja e zhvillimit të programit të trajnimit për trajnerët si dhe organizimi dhe mbajtja e trajnimeve TIT	IKAP dhe DMZP/MPB	zbatuar
Objektivi strategjik 2: Shërbime publike administrative të qasshme në mënyrë të lehtë, me përdoruesin në qendër, duke ndjekur procedurat administrative të cilat përmirësohen vazhdimisht bazuar në informatat kthyesë të përdoruesit			
Objektivi specifik 2.1: Është krijuar korniza ligjore koherente dhe e qëndrueshme për procedurat administrative dhe procedurat për shërbimet administrative publike në përputhje me ligjin e ri			
2.1.1	Përgatitja e akteve legjislative për harmonizimin e ligjeve që përmbajnë procedura të veçanta administrative të cilat bien ndesh me Ligjin për Procedurën e Përgjithshme Administrative (LPPA)	Departamenti Ligjor/MPB	zbatuar
Objektivi specifik 2.2: Mekanizmat dhe kapacitetet institucionale të ngritura për menaxhimin, planifikimin, monitorimin, vlerësimin dhe zbatimin e shërbimeve publike-administrative.			
2.2.1	Mbështetja e funksionalizimit të strukturës përgjegjëse për shërbimet publike administrative në Ministrinë e Punëve të Brendshme (MPB)	DMZP/MPB	Jo i zbatuar
Objektivi specifik 3: Ofrimi i shërbimeve për qytetarët përmes pilotimit të pikave të vetme të kontaktit			
Objektivi strategjik 3: Administratë publike transparente dhe llogaridhënëse, me organizim të qartë dhe racional dhe linja të qarta të llogaridhënies midis organeve të administratës publike.			
Objektivi specifik 3.1: Organizim më racional dhe efektiv i administratës publike, me më pak agjenci dhe linja të qarta të përgjegjësisë midis organeve të administratës publike.			
3.1.1	Aprovimi i legjislacionit për valën e parë të racionalizimit të agjencive që raportojnë në Kuvendin e Kosovës në përputhje me koncept dokumentin e aprovuar nga Qeveria.	DRAP dhe DL/MPB	zbatuar

3.1.2	Përgatitja dhe miratimi i masave të nevojshme ligjore për zbatimin e raundit të dytë të racionalizimit të agjencive ekzekutive në kuadër të Qeverisë së Kosovës në përputhje me planin e veprimit për racionalizimin e agjencive të miratuar nga Qeveria e Kosovës	DRAP dhe DL/MPB	zbatuar
3.1.3	Zhvillimi i propozimit për sistem të monitorimit të zbatimit të Ligjit për Organizimin dhe Funksonimin e Administratës Shtetërore dhe të Agjencive të Pavarura (Nr. 06/L-113)	DMZP/MPB	Jo i zbatuar
Objektivi specifik 3.2: Avancimi i mekanizmave për qasje në dokumente dhe informacione publike për të siguruar publikimin proaktiv të koordinuar dhe monitoruar nga niveli qendror për qasje në dokumente dhe informacione publike			
3.2.3	Publikimi i të dhënave kompjuterike të lexueshme nga qeveria në portalin e të dhënave të hapura të drejtuar nga shteti.	AShI/MPB	zbatuar